**Ekonomska in trgovska šole Brežice**

 Bizeljska cesta 45, 8250 Brežice



**LETNI DELOVNI NAČRT**

**2019/2020**



Brežice, november 2019

**KAZALO**

[1 UVOD 4](#_Toc20914739)

[1.1 Predstavitev šole 4](#_Toc20914740)

[1.2 Pomen dokumenta, dinamika nastajanja in potrjevanja 4](#_Toc20914741)

[1.3 Strokovni delavci šole 5](#_Toc20914742)

[1.4 Dopolnjevanje učne in delovne obveznosti 6](#_Toc20914743)

[1.5 Laboranti 6](#_Toc20914744)

[1.6 Tehnično osebje 6](#_Toc20914745)

[1.7 Organizacijska struktura šole 7](#_Toc20914746)

[1.8 Svet zavoda 7](#_Toc20914747)

[1.9 Delovni pogoji 8](#_Toc20914748)

[1.10 Knjižnica 8](#_Toc20914749)

[1.11 Prednostne naloge 9](#_Toc20914750)

[1.12 Skrb za zdravo prehrano 10](#_Toc20914751)

[2 OBSEG IN ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA 10](#_Toc20914752)

[2.1 Predstavitev in vsebinska povezanost programov 10](#_Toc20914753)

[2.2 Izvedbeni kurikuli programov 1](#_Toc20914754)

[2.2.1 Izvedbeni kurikul v programu EKONOMSKI TEHNIK (SSI) 11](#_Toc20914755)

[2.2.2 Izvedbeni kurikul v programu EKONOMSKI TEHNIK (PTI) 13](#_Toc20914756)

[2.2.3 Izvedbeni kurikul v programu PREDŠOLSKA VZGOJA (SSI) 15](#_Toc20914757)

[2.2.4 Izvedbeni kurikul v programu TRGOVEC (SPI) 17](#_Toc20914758)

[2.3 Razpored praktičnega usposabljanja z delom v delovnem procesu (PUD) 19](#_Toc20914759)

[2.4 Posebnosti v programih 19](#_Toc20914760)

[2.4.1 Dijaki s posebnimi potrebami 19](#_Toc20914761)

[2.4.2 Migranti 19](#_Toc20914762)

[2.4.3 Delo z nadarjenimi dijaki 20](#_Toc20914763)

[2.5 Interesne dejavnosti in projektni dnevi 20](#_Toc20914764)

[2.6 Izbirne ekskurzije in kulturne dejavnosti 28](#_Toc20914765)

[2.7 Številčno stanje dijakov po oddelkih, razredniki in matične učilnice 29](#_Toc20914766)

[3 IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH 30](#_Toc20914767)

[3.1 Izobraževalni programi 30](#_Toc20914768)

[3.2 Samoizobraževanje 30](#_Toc20914769)

[3.3 Projekt Pridobivanje kompetenc zaposlenih v Posavju 2016-2019 30](#_Toc20914770)

[3.4 Informiranje občanov o izobraževalnih možnostih v ETrŠ Brežice 31](#_Toc20914771)

[4 ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2019/20 32](#_Toc20914772)

[5 STROKOVNI IN DRUGI ORGANI ŠOLE 33](#_Toc20914773)

[5.1 Učiteljski zbor 33](#_Toc20914774)

[5.2 Programski učiteljski zbor 33](#_Toc20914775)

[5.3 Razredniki 34](#_Toc20914776)

[5.4 Strokovni aktivi 34](#_Toc20914777)

[5.5 Svetovalna služba 35](#_Toc20914778)

[5.6 Komisija za kakovost 36](#_Toc20914779)

[5.7 Skupnost dijakov 36](#_Toc20914780)

[6 IZPOPOLNJEVANJE PEDAGOŠKIH IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV 37](#_Toc20914781)

[6.1 Vrste izobraževanja 37](#_Toc20914782)

[6.2 Terminski plan strokovnega izpopolnjevanja 37](#_Toc20914783)

[6.3 Spremljanje vzgojno izobraževalnega dela 37](#_Toc20914784)

[6.4 Ekskurzije 38](#_Toc20914785)

[7 SODELOVANJE S STARŠI 38](#_Toc20914786)

[7.1 Roditeljski sestanki in govorilne ure 38](#_Toc20914787)

[7.2 Svet staršev 38](#_Toc20914788)

[7.3 Šolski sklad 39](#_Toc20914789)

[8 POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM 39](#_Toc20914790)

[8.1 Poslovno sodelovanje 39](#_Toc20914791)

[8.2 Izvajanje projektov 40](#_Toc20914792)

[8.2.1 UNESCO-vi projekti 40](#_Toc20914793)

[8.2.2 Šola ambasadorka Evropskega parlamenta 40](#_Toc20914794)

[8.2.3 Projekti Erasmus+ 41](#_Toc20914795)

[8.2.4 Dijaki dijakom za varno mobilnost 42](#_Toc20914796)

[8.2.5 Inovativna učna okolja, podprta z IKT – Inovativna pedagogika 1:1 43](#_Toc20914797)

[8.2.6 Slovenščina za tujce 43](#_Toc20914798)

[9 FINANČNI VIRI ZA URESNIČITEV LDN 44](#_Toc20914799)

[9.1 Prihodki od drugih dejavnosti šole 44](#_Toc20914800)

[9.1.1 Izobraževanje odraslih 44](#_Toc20914801)

[9.1.2 Šolnina izrednih študentov 44](#_Toc20914802)

[9.1.3 Oddajanje prostorov v uporabo 44](#_Toc20914803)

[9.1.4 Drugi prihodki - šolski sklad 45](#_Toc20914804)

[9.2 Financiranje iz občinskega proračuna 45](#_Toc20914805)

[9.3 Financiranje iz evropskih sredstev 45](#_Toc20914806)

# UVOD

## Predstavitev šole

Ekonomska in trgovska šola ima (po Sklepu Vlade Republike Slovenije številka 01403-97/2008/4 z dne 2. septembra 2008) dve organizacijski enoti: Poklicno in strokovno šolo (PSŠ) ter Višjo strokovno šolo (VSŠ) – torej tako kot doslej.

Izvajamo štiri izobraževalne programe srednje poklicne in srednje strokovne izobrazbe: 3-letni program trgovec (srednje poklicno izobraževanje), 4-letni program ekonomski tehnik (srednje strokovno izobraževanje), 4-letni program predšolska vzgoja (srednje strokovno izobraževanje) in 2-letni program ekonomski tehnik (poklicno-tehniško izobraževanje). V organizacijski enoti VSŠ izvajamo višješolski strokovni program ekonomist. V šolskem letu 2019/20 se na srednji stopnji izobražuje 299 dijakov, podatki za višjo strokovno šolo pa so navedeni v LDN VSŠ.

Letni delovni načrt (LDN) Ekonomske in trgovske šole Brežice (ETrŠ Brežice) za šolsko leto 2019/2020 je pripravljen v skladu s strukturnimi značilnostmi zavoda, ki ga sestavljata dve organizacijski enoti. OE Višja strokovna šola izdela lastni letni delovni načrt, tako da se LDN ETrŠ nanaša samo na OE Poklicna in strokovna šola ter na skupne službe, vključuje pa tudi izobraževanje odraslih.

## Pomen dokumenta, dinamika nastajanja in potrjevanja

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, [57/12](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?urlid=201257&stevilka=2410)-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-L) v 48. členu opredeljuje letni delovni načrt kot dokument, ki ga sprejme Svet zavoda.

Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/2006) v 68. členu navaja obvezne sestavine letnega delovnega načrta:

* obseg in razporeditev pouka in drugih oblik izobraževalnega dela v skladu z izobraževalnim programom,
* del izobraževalnega programa, ki ga šola določi v sodelovanju s socialnimi partnerji,
* načrt vpisa,
* razporeditev dijakov v letnike, oddelke in skupine,
* roke za opravljanje izpitov,
* načrt strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev,
* sodelovanje z drugimi šolami, z delodajalci, zbornicami, društvi in združenji,
* druge dejavnosti šole.

Ob sprejemanju letnega delovnega načrta se posebej preveri finančna izvedljivost načrta, kar je sicer ključna vsebina finančnega načrta organizacije za tekoče koledarsko leto.

Šola lahko v letnem delovnem načrtu za dijake, ki to želijo, in v soglasju z njihovimi starši, predvidi organizirano izobraževalno delo, ki ni sestavina izobraževalnega programa.

LDN nastaja skozi vse leto. Osnutek LDN za naslednje šolsko leto nastane v maju oziroma juniju, ko so znani vpisni pogoji in okvirni obseg vzgojno-izobraževalnega dela. V juliju in avgustu poteka formiranje oddelkov in razporeditev obveznosti učiteljev. Septembra ali v prvi polovici oktobra učiteljski zbor potrdi LDN, do konca oktobra ga (skupaj z LDN Višje strokovne šole) sprejme Svet zavoda.

## Strokovni delavci šole

Strokovni delavci šole sestavljajo **učiteljski zbor**, ki se sestaja na pedagoških in ocenjevalnih konferencah. Na strokovnem področju se profesorji združujejo v **strokovne aktive** sorodnih predmetov. **Programske učiteljske zbore** sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo ali sodelujejo pri pouku v posameznem izobraževalnem programu. Delo posameznega oddelka vodi **razrednik**.

**Učiteljski zbor v šolskem letu 2019/20:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | priimek in ime | prostor | poučuje | tel. št. |
|  | Ambrož Boris | 1.14 | ZGO, DRU; (dop. na Gim. Br), org. PUD EKT-SSI in EKT-PTI | 49-92-572 |
|  | Babič Drašler Darja | 1.05 | NEM (dop. na OŠ Globoko) | 49-92-571 |
|  | Bogovič Katja | 1.05 | ANG | 49-92-571 |
|  | Cerinski Ester | 1.05 | ANG, org. IND | 49-92-571 |
|  | Furlan Lidija | 2.04 | strokovni moduli, PRA (dop. iz VSŠ) | 49-92-562 |
|  | Galič Metka | 0.10 | strokovni moduli, PRA (dop. na VSŠ) | 49-92-558 |
|  | Hančič Kajin Matjaž | 0.14 | PSI | 49-92-558 |
|  | Ivšić Nadja | 0.14 | KEM, strokovni moduli, PRA  | 49-92-583 |
|  | Jerončič Dejan | 0.10 | UME | 49-92-558 |
|  | Konec Alojz | 0.16 | UME | 49-92-584 |
|  | Kralj Buzeti Mileva | 1.05 | UME | 49-92-571 |
|  | Kranjc Jože | 2.05 | strokovni moduli, PRA (dop. na VSŠ) | 49-92-579 |
|  | Kranjc Martina | 1.19 | MAT | 49-92-573 |
|  | Kukovičič Unetič Katarina | 1.29 | GEO, DRU, org. PUD TRG  | 49-92-576 |
|  | Lopatič Omerzu Vladka | ŠVZ | ŠVZ | 49-92-588 |
|  | Mlakar Elena | 1.26 | str. moduli, PRA, koord. proj. | 49-92-575 |
|  | Ogorelc Mojca | 1.12 | SOC, str. moduli, PRA, org. PUD PŠV (dop. na VSŠ) | 49-92-569 |
|  | Orešnik Mirjana | 1.19 | MAT, FIZ  | 49-92-573 |
|  | Pečnik Kranjec Alenka | 1.07 | JIZ, IGO, RUP | 49-92-556 |
|  | Peterlin Martina | 0.14 | BIO, NAR | 49-92-583 |
|  | Pozvek Vidmar Danica | 1.23 | SLO, NEM (dop. na OŠ Krško) | 49-92-574 |
|  | Roguljič Jadranka | 1.23 | SLO  | 49-92-574 |
|  | Rudolf Patricija | 1.23 | SLO | 49-92-574 |
|  | Senica Urška Nadja | 1.26 | strokovni moduli, PRA (dop. na VSŠ) | 49-92-575 |
|  | Starc Mira | 0.16 | strokovni moduli, PRA | 49-92-584 |
|  | Štefanič Karmen | 0.16 | strokovni moduli, PRA (dop. na VSŠ) | 49-92-584 |
|  | Urek Jesenšek Mira | 1.23 | SLO (dop. na Gim. Br.) | 49-92-574 |
|  | Žerjav Drago | 1.19 | MAT, strokovni modul | 49-92-573 |
|  | Žnidaršič Albert | ŠVZ | ŠVZ, ZV | 49-92-588 |

Opomba: v prostoru (kabinetu) 1.14 je tajništvo poklicne mature, uradne ure so objavljene na vratih kabineta, oglasni deski in spletni strani;

## Dopolnjevanje učne in delovne obveznosti

**V ETrŠ Brežice dopolnjujejo učno obveznost:**

1. Dejan Jerončič, umetnostna vzgoja - glasbeni pouk (iz Gimnazije Brežice)
2. Alojz Konec, umetnostna vzgoja - likovni pouk (iz Gimnazije Brežice)
3. Martina Kranjc, matematika (iz OŠ Brežice)
4. Martina Peterlin, biologija (iz OŠ Leskovec pri Krškem)

**Iz ETrŠ Brežice dopolnjujejo učno obveznost:**

1. Boris Ambrož, zgodovina (v Gimnaziji Brežice)
2. Darja Babič Drašler, nemščina (v OŠ Globoko)
3. Mira Urek Jesenšek, slovenščina (v Gimnaziji Brežice)
4. Danica Pozvek Vidmar, nemščina (v OŠ Krško)

**Zaposlitev v dveh zavodih (ETrŠ Brežice in Gimnazija Brežice):**

Vzdrževalec učne tehnologije (Goran Žarić) je zaposlen v obeh zavodih (delovni čas: praviloma ob ponedeljkih, sredah in petkih v ETrŠ Brežice, ob torkih in petkih ter deloma ob sredah pa v Gimnaziji Brežice).

## Laboranti

Delo laboranta opravljajo poučujoči učitelji BIO, FIZ in KEM.

## Tehnično osebje

1. Milena Majkić, čistilka
2. Anka Marković, čistilka
3. Irena Pirc, čistilka
4. Irena Reberšak, čistilka
5. Bojan Rožman, čistilec in skrbnik telovadnice
6. Andrej Škrlec, hišnik
7. Goran Žarič, vzdrževalec učne tehnologije

## Organizacijska struktura šole

|  |
| --- |
| SVET ZAVODA |
| **D i r e k t o r E T r Š B r e ž i c e** |
| ***OE Višja strokovna šola*** | ***Skupne službe*** | ***OE Poklicna in strokovna šola*** |
| *Strateški svet* | Delavci | *Ravnatelj* |
| *Ravnatelj* |  |  |
| *Študenti* | *Strokovni delavci* | *Strokovni delavci*  | *Starši* | *Dijaki* |
| Študenti | Predavateljski zbor  | Učiteljski zbor  | Svet staršev | Skupnost dijakov |
| Študijskakomisija | Strokovniaktivi |
| Programski učiteljski zbori | Strokovni aktivi | Oddelčne skupnosti |
| Razredniki |

##  Svet zavoda

Svet javnega vzgojno izobraževalnega zavoda Ekonomske in trgovske šole Brežice (kratko: Svet zavoda) po Sklepu o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Ekonomska in trgovska šola Brežice« z dne 2. 9. 2008 in v skladu s spremembo Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja z dne 11. 8. 2009 sestavlja 17 članov, in sicer: 3 predstavniki ustanovitelja, 5 predstavnikov delavcev, 3 predstavniki staršev dijakov, 2 predstavnika dijakov, 3 predstavniki študentov VSŠ in predsednik strateškega sveta, ki je član Sveta zavoda po svojem položaju.

 **Člani Sveta zavoda**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime in priimek** | **Predstavnik** |
| dr. TOMAŽ TEROPŠIČ | ustanovitelja (imenuje Vlada RS) |
| FRANC VRANETIČ | ustanovitelja (imenuje Vlada RS)  |
| ELIZABETA BUDIČ | ustanovitelja (imenuje Občina Brežice) |
| LIDIJA FURLAN  | delavcev OE VSŠ  |
| KARMEN ŠTEFANIČ | delavcev OE VSŠ |
| DEJA AVSEC | delavcev OE PSŠ  |
| KATJA BOGOVIČ | delavcev OE PSŠ |
| LIDIJA VOGRIN | delavcev OE PSŠ  |
| MITJA FICKO | staršev dijakov (imenuje Svet staršev) |
| ZLATKA KOLMAN | staršev dijakov (imenuje Svet staršev) |
| ANGELCA VIDMAR | staršev dijakov (imenuje Svet staršev) |
| ŽANA JANKOVIČ | dijakov |
| TINKARA MATJAŠIČ | dijakov  |
| VINKO GREGL | študentov (imenuje Skupnost študentov) |
| MAJA UNETIČ | študentov (imenuje Skupnost študentov) |
| TAMARA VAVTAR | študentov (imenuje Skupnost študentov) |
| mag. STANKO LEVIČAR | strateškega sveta VSŠ  |

Predsednica Sveta zavoda je Lidija Furlan, namestnica predsednice pa Karmen Štefanič.

## Delovni pogoji

Šolski kompleks na Bizeljski cesti 45 vključuje dve povezani stavbi: šolsko poslopje Ekonomske in trgovske šole Brežice in pripadajočo športno dvorano, v katerih so zagotovljeni dobri delovni pogoji za obe organizacijski enoti.

Šola razpolaga s primerno učno tehnologijo za izvajanje vseh izobraževalnih programov. Učilnice in kabineti so opremljeni s potrebnimi tehničnimi sredstvi (računalniki, projektorji ipd.), učiteljem je na voljo nekaj prenosnih računalnikov, v vseh prostorih je mogoč dostop do svetovnega spleta (tudi brezžično). V šolskem letu 2018/19 smo vzpostavili novo brezžično omrežje in opravili nekaj novih nabav na področju IKT (informacijsko komunikacijska tehnologija) opreme, oboje v okviru projekta SIO-2020, v okviru katerega načrtujemo morebitne nove nabave s področja IKT tudi v tekočem šolskem letu.

Šolski okoliš obsega spodnjeposavske občine ter delno Kozjansko in Dolenjsko. Velika večina dijakov je vozačev, kar povzroča nekaj težav pri organizaciji interesnih dejavnosti dijakov, pa tudi pri samem pouku (jutranje zamude, težnja po zgodnejšem zaključevanju zadnjih ur). Pričakujemo, da se bo ta problematika vsaj delno rešila z ureditvijo avtobusnega postajališča pri šoli (v okviru Celostne prometne strategije občine Brežice), kar bi skrajšalo čas prihoda dijakov v šolo in njihovega odhoda domov. Zaenkrat v primerih, ko javni prevoz ne omogoča dijakom pravočasnega prihoda v šolo oz. odhoda domov, dovolimo v skladu s Pravilnikom o šolskem redu v srednjih šolah posameznikom zamujanje k preduri oz. predčasno odhajanje od sedme šolske ure.

## Knjižnica

**Naloge knjižnice:**

* zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo,
* skrbi za nemoteno funkcioniranje učbeniškega sklada,
* skrbi za ustrezno povezovanje na svojem področju dela med obema organizacijskima enotama,
* skrbi za smiselno povezovanje z drugimi knjižnicami (Gimnazija Brežice, občinska matična knjižnica idr.) in za vključevanje šolske knjižnice v ustrezne informacijske sisteme,
* opravlja drugo delo (mentorstvo mladinskemu tisku).

Šolska knjižnica je odprta po prilagojenem delovnem času, ki je objavljen na vhodu v knjižnico in na spletni strani šole. Je informacijsko središče šole. Namenjena je dijakom, rednim in izrednim študentom ter profesorjem in predavateljem šole. Urejena je po sistemu prostega pristopa (dijaki, študentje in zaposleni sami iščejo želeno gradivo po knjižnih policah). Knjižnično gradivo vpisujemo v sistem COBISS.

Na razpolago je več kot 11320 enot knjižnega gradiva (leposlovja, strokovne literature, leksikonov, enciklopedij, atlasov in slovarjev) in okoli 18 naslovov dnevnega časopisja, strokovnih in poljudnih revij. Knjižnično zalogo, monografske, serijske publikacije, neknjižno gradivo bomo obnavljali skladno s potrebami in finančnimi zmožnostmi šole. Nekaj serijskih publikacij je v sredini lanskega šolskega leta prenehalo izhajati. Knjižnični fond bogatimo z leposlovjem, ki ga podarjajo profesorji in dijaki.

V sklopu knjižnice je na voljo tudi medioteka s 30 sedeži, ki je namenjena branju in tihemu študiju.

Tudi letos smo se vključili v projekt Rastem s knjigo za srednješolce, katerega namen je, da vsak dijak prvega letnika srednje šole dobi možnost, da organizirano obišče splošno knjižnico, se seznani z mnogovrstnimi dejavnostmi, ki potekajo v splošnih knjižnicah. Vsak dijak bo ob obisku Knjižnice Brežice prejel v dar izvod knjige Cvetke Sokolov, V napačni zgodbi  (Založba Miš, 2017). S tem projektom se spodbuja mlade k branju. Obisk knjižnice bo predvidoma v mesecu oktobru oz. novembru.

Za dijake 2. Ae in 2. Av pa je Knjižnica Brežice pripravila delavnico o elektronskih bazah. V prvem delu bodo dijaki spoznali spletni portal BIBLOS, ki preko oddaljenega dostopa ponuja izposojo ali/in nakup elektronskih knjig, tako leposlovja (tudi knjig za domače branje) kot priročnikov in otroške literature. V drugem delu pa bodo dijaki spoznali elektronske baze, ki jim bodo pomagale pri pisanju seminarskih in maturitetnih, kasneje tudi diplomskih nalog. Delavnice bomo izvedli v mesecu februarju.

Za dijake 4. Ae, 4. Av in 1. Ap oddelka organizirano predavanje Darka Đurića, ki se je zaradi redke genske napake rodil brez leve roke in obeh nog. Predavanje z življenjsko zgodbo tega motiviranega, vztrajnega in nepopustljivega mladeniča želijo v Knjižnici Brežice maturantom podariti kot dobrodošlo popotnico na njihovih nadaljnjih poteh.

Za študente Višje strokovne šole Brežice pa je Knjižnica Brežice pripravila program informacijskega opismenjevanja. Predstavili jim bodo knjižnico, iskanje gradiva po knjižničnem katalogu COBISS/OPAC ter elektronske baze podatkov (EBSCOhost, BIBLOS, BRITANICA). Predavanje bo potekalo maja 2020.

**Učbeniški sklad**

Knjižnica ETrŠ Brežice skrbi za učbeniški sklad, v okviru katerega si lahko dijaki izposodijo komplet učbenikov, ki jih potrebujejo pri pouku. Komplete učbenikov oblikuje šola in dijaki jih dobijo prve dni septembra v šolski knjižnici. Učbeniški sklad je namenjen dijakom vseh letnikov v programih ekonomski tehnik, predšolska vzgoja, trgovec ter tudi v PTI-programu. Učbenike v skladu obnavljamo skladno z finančnimi zmožnostmi šole.

Za šolsko leto 2019/2020 si je izposodilo učbenike 269 dijakov, kar predstavlja 89,97 % vseh dijakov.

## Prednostne naloge

**V šolskem letu 2019/2020 bomo v ETrŠ Brežice kot prednostne izvajali naslednje naloge:**

* skrb za razvijanje dobre delovne klime in kulture šole;
* zagotavljanje kakovosti v šoli s pomočjo samoevalvacije in njenih ugotovitev;
* predstavljanje izobraževalnih programov na osnovnih šolah v Posavju in promocija šole;
* prizadevanje za uspešno nadaljevanje izvajanja poklicne mature v izobraževalnem programu predšolska vzgoja;
* zagotavljanje zdrave tople malice dijakom v času pouka;
* posodabljanje šolske opreme in učne tehnologije v skladu s finančnimi možnostmi;
* prizadevanje za uspešno uvajanje projekta Inovativna pedagogika 1:1
* sodelovanje v projektih Unesco - ASP-net;
* sodelovanje v že začetih in novih mednarodnih projektih Erasmus;
* sodelovanje v projektnih aktivnostih z LU Krško.

##  Skrb za zdravo prehrano

V posamezne segmente vzgojno-izobraževalnega procesa bomo skladno z izobraževalnimi programi in katalogi znanj vključevali tudi vsebine s področja zdrave prehrane, in sicer pri posameznih programskih enotah (biologija, naravoslovje, zdravstvena vzgoja, projektni dnevi). Pri tem bomo zasledovali naslednje cilje:

* razvijanje navad zdravega življenja in navajanje dijakov na varovanje zdravja,
* zagotavljanje kakovostnih obrokov šolske prehrane vsem dijakom,
* vzgoja in izobraževanje dijakov o zdravi, varni in varovalni prehrani,
* vzgoja in izobraževanje dijakov za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja ter
* razvijanje zavesti dijakov o kulturi prehranjevanja in za odgovorno ravnanje s hrano.

Vzgojno delovanje bomo zagotavljali:

* z ustrezno ponudbo zdrave prehrane in z negovanjem kulture prehranjevanja,
* z ustreznimi Pravili šolske prehrane ETrŠ Brežice in s pravili obnašanja v jedilnici,
* z internim nadzorom šolske prehrane (Skupina za šolsko prehrano v ETrŠ Brežice).

# OBSEG IN ORGANIZACIJA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

## Predstavitev in vsebinska povezanost programov

V šolskem letu 2019/20 Ekonomska in trgovska šola Brežice izvaja srednješolske izobraževalne programe s področja trgovine, ekonomije ter predšolske vzgoje, ki nudijo široko splošno izobrazbo tako v poklicnem kot v strokovnem pogledu. Dijaki, ki zaključijo te programe, se lahko uspešno vključijo v poklic ali pa svoje izobraževanje nadaljujejo na višjih šolah ali visokošolskih zavodih; z dodatnim maturitetnim izpitom, ki ga lahko opravijo v okviru splošne mature na gimnaziji, jim je dostopna tudi večina univerzitetnih visokošolskih programov. Vsi navedeni izobraževalni programi so kreditno ovrednoteni.

Izobraževalni programi so vsebinsko povezani: program trgovec je srednji poklicni program in predstavlja enega od izhodišč za poklicno-tehniški program ekonomski tehnik, ki izobražuje za poklic ekonomski tehnik.

## Izvedbeni kurikuli programov

### Izvedbeni kurikul v programu EKONOMSKI TEHNIK (SSI)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **oznaka** | **programske enote** | **obvezno izbirno** | **ure po letnikih** | **št. kreditnih točk** |
| **A – Splošnoizobraževalni predmeti** |  |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** |  |
| P01 - SLO | SLOVENŠČINA | OBV | 140 | 140 | 105 | 102 | 24 |
| P02 - MAT | MATEMATIKA | OBV | 105 | 105 | 70 | 103 | 19 |
| P03 - TJA | ANGLEŠČINA | OBV | 105 | 105 | 105 | 102 | 20 |
| P04 - TJN | NEMŠČINA | OBV | 68 | 68 | 68 |  | 10 |
| NST | NEMŠČINA STROKE | OK |  |  |  | 68 |  |
| P05 - UME | UMETNOST | OBV | 34 |  |  |  | 3 |
| 34 |  |  |  |  |
| P06 - ZGO | ZGODOVINA | OBV | 68 | 34 |  |  | 5 |
| P07 - GEO | GEOGRAFIJA | OBV | 68 |  |  |  | 3 |
| GES | GEOGRAFIJA STROKE | OK |  | 34 |  |  |   |
| P08 - SOC | SOCIOLOGIJA | OBV |  | 68 |   |  | 3 |
| P09 - PSI | PSIHOLOGIJA | OBV |  |  | 68 |  | 3 |
| P10 - KEM  | KEMIJA | OBV | 105 |  |  |  | 5 |
| P11 - BIO | BIOLOGIJA | OBV |  | 105 |  |  | 5 |
| P12 - ŠVZ | ŠPORTNA VZGOJA | OBV | 102 | 102 | 68 | 68 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **B – Strokovni moduli** |
| **M01 - POP** | **POSLOVNI POROJEKTI** | OBV | **136** | **68** |  | **34** | **12** |
| POT | od tega POSLOVNI PROJEKTI teoretično | 68 | 0 |  | 34 |
| POV | od tega POSLOVNI PROJEKTI praktično  | 68 | 68 |  |  |
| **M02 - POS**  | **POSLOVANJE PODJETJA** | OBV |  | **136** | **136** |  | **13** |
| PPT  | od tega POSLOVANJE PODJETJA teoretično |  | 68 | 68 |  |
| PPV  | od tega POSLOVANJE PODJETJA praktično |  | 68 | 68 |  |
| **M03 - EKP** | **EKONOMIKA POSLOVANJA** | OBV |  |  | **102** | **136** | **12** |
| ETS | od tega EKONOMIKA POSLOVANJA teoretično |  |  | 34 | 34 |
| EPS | od tega EKONOMIKA POSLOVANJA praktično |  |  | 17 | 34 |
| ETM  | od tega EKONOMIKA POSLOVANJA teoretično |  |  | 34 | 34 |
| EPM  | od tega EKONOMIKA POSLOVANJA praktično |  |  | 17 | 34 |
| **M04 -SOG** | **SODOBNO GOSPODARSTVO** | OBV | **102** | **102** | **102** | **34** | **19** |
| SGT | od tega SODOBNO GOSPODARSTVO teoretično | 68 | 68 | 34 | 34 |
| SGV | od tega SODOBNO GOSPODARSTVO praktično | 34 | 34 | 68 |  |
| **M05 - FIP** | **FINANČNO POSLOVANJE** | IZB |  |  |  | **136** | **6** |
| FPT | FINANČNO POSLOVANJE teoretično |  |  |  | 68 |
| FPV | FINANČNO POSLOVANJE praktično |  |  |  | 68 |
| **M06 - MAK** | **MATERIALNO KNJIGOVODSTVO** | OK |  |  |  | **68** |  |
| MKT  | od tega MATERIALNO KNJIGOVODSTVO teoretično |  |  |  | 68 |
| MKV  | od tega MATERIALNO KNJIGOVODSTVO praktično |  |  |  | 0 |
| **M07 - KOP** | **KOMERCIALNO POSLOVANJE** | IZB |  |  | **136** |  | **6** |
| KPT | od tega KOMERCIALNO POSLOVANJE teoretično |  |  | 34 |  |
| KPV | od tega KOMERCIALNO POSLOVANJE praktično |  |  | 68 |  |
| RAB | od tega RAZVRŠČANJE BLAGA teoretično |  |  | 34 |  |
| **M10 - BAP** | **BANČNO POSLOVANJE** | IZB |  |  |  | **102** | **5** |
| BPT  | od tega BANČNO POSLOVANJE teoretično |  |  |  | 34 | 5 |
| BPV  | od tega BANČNO POSLOVANJE praktično |  |  |  | 68 |
| **M12 - FIK** | **FINANČNO KNJIGOVODSTVO** | OK |  |  | **68** | **34** |  |
| od tega FINANČNO KNJIGOVODSTVO teoretično |  |  | 68 |  |  |
| od tega FINANČNO KNJIGOVODSTVOpraktično |  |  |  | 34 |  |
| **M13 - NET** | **NEPOSREDNO TRŽENJE** | OK |  |  | **68** | **34** | **5** |
| od tega NEPOSREDNO TRŽENJE teoretično |  |  | 68 |  |  |
| od tega NEPOSREDNO TRŽENJE praktično |  |  |  | 34 |  |
| **E – Odprti kurikulum (del odprtega kurikuluma, ki je že zajet zgoraj, je označen z modrim)** |  |  |  |  |  |
| NST | NEMŠČINA STROKE | OK |  |  |  | 68 |  |
| GES | GEOGRAFIJA STROKE | OK |  | 34 |  |  |  |
| MAK | MATERIALNO KNJIGOVODSTVO | OK |  |  |  | 136 |  |
| FIK | FINANČNO KNJIGOVODSTVO | OK |  |  | 68 | 34 |  |
| NET | NEPOSREDNO TRŽENJE | OK |  |  | 68 | 34 |  |
| OGT | OSNOVE GOSTINSTVA IN TURIZMA teoretično | OK | 68 | 34 |  |  |   |
| ANI | ANIMACIJA teoretično | OK |  | 34 |  |  |   |
| **Skupaj E** |  | ***68*** | ***102*** | ***136*** | ***272*** |  |
| **Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu** |
|   | Praktično usposabljanje z delom | OBV |  | 76 | 76 |  | 6 |
| **D – Interesne dejavnosti** |
|   | Interesne dejavnosti |  | 99 | 95 | 90 | 68 | 14 |
|   | od tega proste izbire |  | 22 | 22 | 22 | 12 |

### Izvedbeni kurikul v programu EKONOMSKI TEHNIK (PTI)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **oznaka** | **programske enote** | **obvezno izbirno**  | **ure po letnikih** | **št. kredit. Točk** |
| **A – Splošnoizobraževalni predmeti** |  | **1. letnik** | **2. letnik** |  |
| P01 - SLJ | SLOVENŠČINA | OBV | 140 | 136 | 13 |
| P02 - MAT | MATEMATIKA | OBV | 105 | 101 | 10 |
| MAS | MATEMATIKA STROKE | OK | 21 | 53 |   |
| P03 - TJA | ANGLEŠČINA | OBV | 140 | 136 | 13 |
| ANS | ANGLEŠČINA STROKE | OK | 20 | 53 |   |
|  |  |  |  |  |  |
| P04 - TJN | NEMŠČINA | OBV | 68 |  | 4 |
| NST | NEMŠČINA STROKE | OK |  | 68 |   |
| P05- UME | UMETNOST | OBV | 30 |  | 2 |
| P06 - ZGO | ZGODOVINA | OBV | 40 |  | 2 |
| P07 - GEO | GEOGRAFIJA | OBV | 40 |  | 2 |
| P08 - SOC | SOCIOLOGIJA | IZB | 40 |  | 2 |
| DRU | DRUŽBOSLOVJE | OK |  | 19 |   |
| P09 - PSI | PSIHOLOGIJA - se ne izvaja | IZB |  |  | 2 |
| P10 - KEM  | KEMIJA | OBV | 60 |  | 3 |
| KES | KEMIJA STROKE | OK | 0 |  |   |
| P11 - BIO | BIOLOGIJA | OBV |  | 60 | 3 |
| BIS | BIOLOGIJA STROKE | OK |  | 0 |   |
| P12 - ŠVZ | ŠPORTNA VZGOJA | OBV | 70 | 80 | 7 |
| ŠZD | ŠPORT ZA ZDRAVJE teoretično | OK |  | 0 |  |
| **B – Strokovni moduli** |  |  |  |
| **M01 - PPP** | **PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA**  | OBV | **102** | **170** | 13 |
| PPT | od tega PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA teoretično  | 67 | 102 |
| PPV | od tega PROJEKTI IN POSLOVANJE PODJETJA praktično | 35 | 68 |
| **M02 - DGE** | **DELOVANJE GOSPODARSTVA IN EKONOMIKA POSLOVANJA** | OBV | **136** | **102** | 12 |
| DGT | od tega DELOVANJE GOSPODARSTVA IN EKONOMIKA POSLOVANJA teoretično | 101 | 68 |
| DGP | od tega DELOVANJE GOSPODARSTVA IN EKONOMIKA POSLOVANJA praktično | 35 | 34 |
| **M05 - KOP** | **KOMERCIALNO POSLOVANJE** | IZB | **68** | **68** | 6 |
| KOP | od tega KOMERCIALNO POSLOVANJE teoretično | 68 |  |
| NTR | od tega NABAVA, PRODAJA IN TRŽNO KOMUNICIRANJE praktično |  | 34 |
| RBA | od tega RAZVRŠČANJE BLAGAteoretično |  | 34 |
| **M10 - FIK** | **FINANČNO KNJIGOVODSTVO se izvaja kot OK**  | **OK** |  | **68** | **5** |
|  **M11 NET NEPOSREDNO TRŽENJE IZB** | **68** | **34** |  |
| od tega NEPOSREDNO TRŽENJE teoretično | 68 |  | **5** |
| od tega NEPOSREDNO TRŽENJE praktično |  | 34 |  |
| **E – Odprti kurikulum (celoten odprti kurikulum je že zajet zgoraj, zato je v celoti označen z modrim)** |  |  |  |
| MAS | MATEMATIKA STROKE teoretično | OK | 21 | 53 |  |
| ANS | ANGLEŠČINA STROKE teoretično | OK | 20 | 53 |  |
| NST | NEMŠČINA STROKE teoretično | OK |  | 68 |  |
| DRU | DRUŽBOSLOVJE teoretično | OK | 19 |  |
| KES | KEMIJA STROKE teoretično | OK | 0 |  |
| BIS | BIOLOGIJA STROKE teoretično | OK | 0 |  |
| ŠZD | ŠPORT ZA ZDRAVJE teoretično | OK | 0 |  |
| M10 - FIK | FINANČNO KNJIGOVODSTVO teoretično | OK | 68 |  |
| **Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu** |
|   | Praktično usposabljanje z delom | OBV |  | 76 | 3 |
| **D – Interesne dejavnosti** |
|   | Interesne dejavnosti |  | 63 | 33 | 4 |
|   | od tega proste izbire |  | 12 | 12 |

### Izvedbeni kurikul v programu PREDŠOLSKA VZGOJA (SSI)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **oznaka** | **programske enote** | **obvezno izbirno** |  **ure po letnikih** | **kreditne točke** |
| **A – Splošnoizobraževalni predmeti** |  |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** |  |
| P01 - SLO | SLOVENŠČINA | OBV | 140 | 130 | 124 | 93 | 24 |
| P02 - MAT | MATEMATIKA | OBV | 102 | 92 | 93 | 93 | 19 |
| P03 - TJA | ANGLEŠČINA | OBV | 105 | 126 | 93 | 93 | 20 |
| P04 - UME | UMETNOST | OBV | 35 | 34 |  |  | 4 |
| P05 - ZGO | ZGODOVINA | OBV | 68 | 68 |  |  | 6 |
| P06 - GEO | GEOGRAFIJA | OBV | 68 | 68 | 68 |  | 6 |
| P07 - SOC | SOCIOLOGIJA | OBV |  | 68 |  |  | 3 |
| P08 - PSI | PSIHOLOGIJA | OBV |  | 68 |  |  | 3 |
| P09 - FIZ | FIZIKA (vključene ure LAB) | OBV |  |  | 70 |   | 3 |
| P10 - KEM  | KEMIJA (vključene ure LAB) | OBV | 35 |  |  |  | 3 |
| P11 - BIO | BIOLOGIJA (vključene ure LAB) | OBV | 105 | 66 |  |  | 6 |
| P12 - ŠVZ | ŠPORTNA VZGOJA - Ž | OBV | 105 | 100 | 66 | 68 | 14 |
| **B – Strokovni moduli** |  |  |  |  |  |  |
| **M01 - VES** | **VEŠČINE SPORAZUMEVANJA teoretično** | OBV | **33** | **34** | **33** |  | 5 |
| **M02 - PPO** | **PEDAGOGIKA IN PREDŠOLSKI PRISTOPI V PREDŠOLSKEM OBDOBJU teoretično** | OBV |  |  | **68** | **34** | 5 |
| **M03 - RUP** | **RAZVOJ IN UČENJE PREDŠOLSKIH OTROK teoretično** | OBV |  |  | **68** | **68** | 6 |
| **M04 - VZO** | **VARNO IN ZDRAVO OKLJE teoretično** | OBV |  |  | **62** | **40** | 5 |
| **M05 - KOV** | **KURIKUL ODDELKA V VRTCU** | OBV | **69** |  |  | **66** | 6 |
| od tega KURIKUL ODDELKA V VRTCU teoretično | 69 |  |  | 38 |
| od tega KURIKUL ODDELKA V VRTCU praktično |  |  |  | 28 |
| **M06T - IGO** | **IGRE ZA OTROKE** | OBV | **68** | **33** |  |  | 4 |
| od tega IGRE ZA OTROKE teoretično | 46 | 16 |  |  |
| od tega IGRE ZA OTROKE praktično | 22 | 17 |  |  |
| **M07 - USI** | **USTVARJALNO USTVARJANJE** | OBV | **87** | **84** | **80** | **142** | 20 |
| INS | od tega INSTRUMENT praktično | 17 | 12 | 12 | 10 |
| PLE  | od tega PLES teoretično |  | 34 |  |  |
| LIZ | od tega LIKOVNO IZRAŽANJE teoretično | 35 | 19 | 34 | 66 |
| GV | od tega GLASBA teoretično | 35 | 19 | 34 | 66 |
| **M08 - MOT** | **MATEMATIKA ZA OTROKE teoretično** | OBV |  |  |  | **68** | **4** |
| **M09 - JIZ** | **JEZIKOVNO IZRAŽANJE teoretično** | OBV | **0** | **33** |  |  | **4** |
| **M10 - NOT** | **NARAVOSLOVJE ZA OTROKE teoretično** | OBV |  |  | **68** |  | **4** |
| **M11 - DOT** | **DRUŽBOSLOVJE ZA OTROKE teoretično** | OBV |  |  |  | **68** | **4** |
| **M12 - IKT** | **INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA** | OBV | **68** |  |  |  | 4 |
| od tega INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA teoretično | 18 |  |  |  |
| od tega INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA praktično | 50 |  |  |  |
| M16 - ŠOT | ŠPORT ZA OTROKE teoretično (izvedba za dijake, vpisane v šol. l. 2015/16) | IZB |  |  |  | 71 | 6 |
| ŠPORT ZA OTROKE teoretično (izvedba za dijake, vpisane v šol. l. 2016/17) |  |  | 70 |  |  |
| **E – Odprti kurikulum (nobeden od spodaj naštetih predmetov ni vključen zgoraj)** |  |  |  |  |  |  |
| NEO | NEMŠČINA ZA OTROKE teoretično | OK | 70 | 66 | 31 | 34 |   |
| PRU | PROJEKTNO USTVARJANJE teoretično | OK |  |  |  | 68 |   |
| GLU | GLEDALIŠKO USTVARJANJE teoretično | OK |  |  | 49 |   |   |
| **Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu** |
|   | Praktično usposabljanje z delom | OBV |  | 76 | 152 | 152 | 20 |
| **D – Interesne dejavnosti** |
|   | Interesne dejavnosti |  | 99 | 95 | 90 | 68 | 14 |
|   | od tega proste izbire |  | 22 | 22 | 22 | 12 | 14 |

### Izvedbeni kurikul v programu TRGOVEC (SPI)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **oznaka** | **programske enote** | **obvezno izbirno** | **ure po letnikih** | **št. kreditnih točk** |
| **A – Splošnoizobraževalni predmeti** |  | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** |  |
| P01 - SLO | SLOVENŠČINA | OBV | 99 | 66 | 48 | 12 |
| P02 - MAT | MATEMATIKA | OBV | 99 | 66 | 48 | 12 |
| P03 - TJA | ANGLEŠČINA | OBV | 66 | 66 | 32 | 9 |
| P04 - UME | UMETNOST | OBV | 33 |  |  | 2 |
| P05 - NAR | NARAVOSLOVJE | OBV | 66 | 66 |  | 6 |
| P06 - DRU | DRUŽBOSLOVJE | OBV | 66 | 66 |  | 6 |
| P12 - ŠVZ | ŠPORTNA VZGOJA - Ž | OBV | 66 | 66 | 32 |  |
| **B – Strokovni moduli** |
| **M01 - TEG** | **TEMELJI GOSPODARSTVA** | OBV |  | **62** | **46** | 5 |
| od tega TEMELJI GOSPODARSTVA teoretično |  | 33 | 30 |
| od tega TEMELJI GOSPODARSTVA praktično |  | 29 | 16 |
| **M02 - POS**  | **POSLOVANJE TRGOVSKEGA PODJETJA** | OBV | **162** | **162** |  | 16 |
| PRA | od tega POSLOVNO RAČUNSTVO teoretično |  | 96 |  |
| od tega POSLOVNO RAČUNSTVO praktično |  | 33 |  |
| PTR | od tega POSLOVANJE TRGOVSKEGA PODJETJA teoretično | 33 |  |  |
| od tega POSLOVANJE TRGOVSKEGA PODJETJA praktično | 63 |  |  |
| INT | od tega INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA teoretično | 33 | 33 |  |
| od tega INFORMACIJSKO KOMUNIKACIJSKA TEHNOLOGIJA praktično | 33 | 33 |  |
| **M03 - PRB** | **PRODAJA BLAGA**  | OBV | **199** | **234** | **112** | 27 |
| PBL | od tega POZNAVANJE BLAGA teoretično | 134 | 67 |   |
| od tega POZNAVANJE BLAGA praktično | 65 | 33 | 32 |
| PRP | od tega PRODAJNI PROCESI teoretično |  |  |  |
| od tega PRODAJNI PROCESI praktično |  | 67 | 32 |
| PSP | od tega PSIHOLOGIJA PRODAJE teoretično |  | 34 | 16 |
| od tega PSIHOLOGIJA PRODAJE praktično |  | 33 | 32 |
| **M04 - UBŽ** | **UPRAVLJANJE Z BLAGOVNO SKUPINO ŽIVILA**  | IZB |  | **108** |  | 5 |
| POŽ | od tega POZNAVANJE ŽIVIL teoretično |  | 35 |   |
| od tega POZNAVANJE ŽIVIL praktično |  | 19 |  |
| PRŽ | od tega PRODAJA ŽIVIL teoretično |  | 35 |   |
| od tega PRODAJA ŽIVIL praktično |  |  | 19 |  |
| **M05 - UBT** | **UPRAVLJANJE Z BLAGOVNO SKUPINO TEHNIKA**  | OK |  |  | **108** | 5 |
| POT | od tega POZNAVANJE TEHNIČNEGA BLAGA teoretično |  |  | 33 |
| PRT | od tega PRODAJA TEHNIČNEGA BLAGA praktično |  |  | 75 |
| **M06 - UBD** | **UPRAVLJANJE Z BLAGOVNO SKUPINO TEKSTILIJE IN DROGERIJSKI IZDELKI** | OK | **108** |  | **42** | 5 |
| POD  | od tega POZNAVANJE TEKSTILIJ IN DROGERIJE teoretično | 35 |  |  |
| od tega POZNAVANJE TEKSTILIJ IN DROGERIJE praktično | 19 |  |  |
| PRD  | od tega PRODAJA TEKSTILIJ IN DROGERIJE teoretično | 35 |  | 42 |
| od tega PRODAJA TEKSTILIJ IN DROGERIJE praktično | 19 |  |  |
| **E – Odprti kurikulum (noben od spodaj naštetih predmetov ni vključen zgoraj** |
| NES | NEMŠČINA STROKE teoretično | OK |  | 41 | 16 |  |
| DRS | DRUŽBOSLOVJE STROKE teoretično | OK |  |  | 19 |  |
| POB | POSLOVNI BONTON teoretično | OK |  | 33 |  |  |
| MAS | MATEMATIKA STROKE teoretično | OK | 35 | 31 |  |  |
| PSP | PRODAJNO SPORAZUMEVANJE teoretično | OK | 66 | 33 | 15 |  |
| PRODAJNO SPORAZUMEVANJE praktično |  | 15 | 17 |  |
| **Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu** |
|  | Praktično usposabljanje z delom | OBV | 76 | 152 | 684 | **36** |
| **D – Interesne dejavnosti** |
|  | Interesne dejavnosti |  | 66 | 60 | 34 | **6** |
|  | od tega proste izbire |  | 10 | 10 | 10 |

## Razpored praktičnega usposabljanja z delom v delovnem procesu (PUD)

**Program EKONOMSKI TEHNIK (SSI)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| oddelek | časovni okvir opravljanja PUD | število ur | število tednov |
| 2. Ae | 20.1. - 31. 1. 2020 | 76  | 2 |
| 3. Ae | 16.3. - 27. 3. 2020 | 76  | 2  |

**Program EKONOMSKI TEHNIK (PTI)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| oddelek | časovni okvir opravljanja PUD | število ur | število tednov |
| 2. Ap | 20. 1. - 31. 1. 2020 | 76  | 2  |

**Program PREDŠOLSKA VZGOJA (SSI)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| oddelek | časovni okvir opravljanja PUD | število ur | število tednov |
| 1. Av | 20. 1. – 24. 1. 2020 | 38 | 1  |
| 2. Av | 14. 10. – 25. 10. 2019 | 76  | 2  |
| 3. Av | 16. 9. – 27. 9. 2019 | 76  | 2  |
| 2. 3. – 13 .3. 2020 | 76  | 2  |
| 4. Av | 4. 11. 2019 – 15. 11. 2019 | 76 | 2 |
| 15. 1. 2020 – 18. 3. 2020 | 76 | razpršeno |

**Program TRGOVEC (SPI)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| oddelek | časovni okvir opravljanja PUD | število ur | število tednov |
| 1. At | 30. 3. – 10. 4. 2020 | 76  | 2  |
| 2. At | 20. 1. – 14. 2. 2020 | 152  | 4  |
| 3. At | 3. 9. 2019 – 3. 1. 2020 | 684  | 19  |

## Posebnosti v programih

### Dijaki s posebnimi potrebami

Za dijake s posebnimi potrebami ustrezno prilagodimo pedagoško delo v skladu z odločbami o njihovem statusu. V šolskem letu 2019/20 je všolanih v ETrŠ Brežice 22 dijakov (7,3 % vseh dijakov), ki jim je izdana odločba o usmeritvi.

Strokovni delavci šole tedensko izvajamo 33 ur dodatne strokovne pomoči bodisi kot učno pomoč ali pomoč pri premagovanju primanjkljajev ter 22 ur kot svetovalno storitev.

Ena izvajalka DSP je zunanja sodelavka.

### Migranti

Za dijake, ki so predhodno izobraževanje končali v tujini, organizira šola 160-urni tečaj slovenščine za tujce, v skladu z navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in v sodelovanju s projektom SIMS, ki ga financirata MIZŠ in ESS. V skupini tečajnikov v šolskem letu 2019/20 bosta 2 dijaka naše šole.

Vključeni smo v projekt SIMS z OŠ Leskovec pri Krškem, ki je koordinatorska šola za področje Posavja.

### Delo z nadarjenimi dijaki

Aktivnosti za nadarjene dijake bomo izvajali v skladu s Konceptom vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi dijaki. Dijakom bomo ponudili dejavnosti, s katerimi bodo lahko nadgradili svoja znanja, razvijali sposobnosti in uresničevali lastne interese ter tako udejanjali svojo nadarjenost.

## Interesne dejavnosti in projektni dnevi

Interesne dejavnosti v programih srednjega strokovnega, srednjega poklicnega in poklicno-tehniškega izobraževanja dajejo dijakom možnost razvijanja sposobnosti na različnih interesnih področjih. Za vsak program so obvezne interesne vsebine različne. Del dejavnosti je obvezen in ga ponudi šola, del pa je odvisen od dijakovega interesa – dijakova prosta izbira.

**Program TRGOVEC (SPI)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta interesne dejavnosti** | 1. **letnik**
 | 1. **letnik**
 | 1. **letnik**
 | **SKUPAJ** |
| **OBVEZNI ENOTNI DEL** |
| športni dnevi | 30 | 30 | 12 | 72 |
| ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, razstave | 12 | 12 | 12 | 36 |
| **SKUPAJ** | 42 | 42 | 24 | **108** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM** |
| metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad | 4 |  |  | 4 |
| naravoslovni dan | 6 | 0 |  | 6 |
| ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov |  | 8 |  | 8 |
| **SKUPAJ** | **10** | **8** | **0** | **18** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROSTO IZBIRO DIJAKA** | 15 | 15 | 0 | 30 |
| **SKUPAJ VSE INTERESNE DEJAVNOSTI** | **67** | **65** | **24** | **156** |

**1. letnik TRG**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – plavalni dan – Čateške toplice – 5. 9. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
3. ŠD - pohod na Sv. Vid – 10. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
4. ŠD – drsanje – Čateške toplice – 20. 2. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova Micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

proslava - dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava – dan državnosti – 24. 6. 2020

* naravoslovni dan – ogled čistilne naprave in vodohrana – oktober 2019; vodja Nadja Ivšić

ŠD in ND – Logarska dolina – oktober 2019; aktiva ŠVZ in DRU

* metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad – 17. 9. 2019; vodja Alenka Pečnik Kranjec
* Talent Fest – maj; vodja Mirica Starc

**2. letnik**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – plavalni dan – Čateške toplice – 5. 9. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
3. ŠD – pohod na Bohor – 21. 10. 2018; vodja Vladka Lopatič Omerzu
4. ŠD – kegljanje – 11. 11. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
5. ŠD – drsanje – Čateške toplice – 18. 1. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

 Županova Micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

proslava- dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava – dan državnosti – 24. 6. 2020

* strokovna ekskurzija in ogled MOS-a v Celju – 10. 9. 2018; vodja Urška Nadja Senica
* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**3. letnik**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – drsanje – Čateške toplice – 17. 2. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

muzikal Vesna v Krškem – v primeru, da bo aprila 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

 Županova Micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

* naravoslovni dan:

ŠD in ND - strokovna ekskurzija – ogled Škocjanskih jam in Vrhnike – april 2020; vodja Katarina Kukovičič Unetič

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**Program EKONOMSKI TEHNIK (SSI)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta interesne dejavnosti** | **1. letnik** | **2. letnik** | **3. letnik** | **4. letnik** | **SKUPAJ** |
| **OBVEZNI ENOTNI DEL** |
| športni dnevi | 24 | 24 | 24 | 24 | 96 |
| ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, razstave | 18 | 18 | 18 | 18 | 72 |
| seznanitev s kult. in zgod. znamenitostmi v lokalnem okolju | 6 |  |  |  | 6 |
| zdravstvena vzgoja | 6 | 6 | 6 |  | 18 |
| strokovne ekskurzije | 6 | 6 | 6 |  | 18 |
| **SKUPAJ** | **60** | **54** | **54** | **42** | **210** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM** |
| metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad | 6 |  |  |  | 6 |
| naravoslovni dan | 6 | 6 | 6 | 4 | 22 |
| ogled sejma s strokovnega področja, podjetniške delavnice | 8 | 12 | 10 | 6 | 36 |
| **SKUPAJ** | **20** | **18** | **16** | **10** | **64** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROSTO IZBIRO DIJAKA** | 30 | 25 | 23 | 0 | 78 |
| **SKUPAJ VSE INTERESNE DEJAVNOSTI** |  **110** | **97** | **93** | **52** | **352** |

**1. letnik EKT**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – plavalni dan – Čateške toplice – 6. 9. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
3. ŠD – pohod na Sv. Vid – 10. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
4. ŠD – drsanje - Čateške toplice – 16. 1. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova Micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

proslava - dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava – dan državnosti – 24. 6. 2020

ogled zaodrja in gledališke delavnice v SNG Drama Ljubljana – marec 2020; vodja Patricija Rudolf

* seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v lokalnem okolju:

PMB in ogled mesta Brežice – marec 2020; vodja Boris Ambrož

strokovna ekskurzija – Maribor – Ptuj – april 2020; vodja Boris Ambrož

* metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad – 16. 9. 2019; vodja Alenka Pečnik Kranjec
* ogled sejma s strokovnega področja:

Mednarodna turistična tržnica in Hiša Evrope – januar 2020; vodja Elena Mlakar

* naravoslovni dan: ogled čistilne naprave in vodohrana – 1. 10. 2019; vodja Nadja Ivšić
* zdravstvena vzgoja:

delavnice v okviru projekta Žuram s prijatelji, ne z drogo! – januar 2020;

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**2. letnik EKT**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – pohod na Bohor – 21. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
3. ŠD – drsanje - Čateške toplice – 22. 2. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

proslava - Dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava –Dan državnosti – 24. 6. 2020

* naravoslovni dan:

ŠD in ND -Logarska dolina – oktober 2019; vodja Katarina Kukovičič Unetič

* zdravstvena vzgoja:

delavnice v okviru projekta Žuram s prijatelji, ne z drogo! – januar 2020

* ogled sejma s strokovnega področja:

MOS v Celju – 10. 9. 2018; vodja Urška Nadja Senica

strokovna ekskurzija – Rogaška Slatina – oktober ali november 2019; vodja Elena Mlakar

davčno opismenjevanje – maj 2020; vodja Metka Galič

strokovna ekskurzija – Maribor – Ptuj – 18. 9. 2019; vodja Boris Ambrož

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**3. letnik EKT**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – drsanje - Čateške toplice – 24. 1. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

 Županova Micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

 Dobro v zlu – SVŠGUGČ – konec septembra 2019; vodja Alenka Pečnik Kranjec

proslava - dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava – dan državnosti – 24. 6. 2020

* zdravstvena vzgoja:

uporaba defibrilatorja

* naravoslovni dan:

ŠD in ND - Tamar, Mojstrana, Planica – oktober 2019; vodja Nadja Ivšič

ŠD in ND – Škocjanske jame – april 2020; vodja Katarina Kukovičič Unetič

* ogled sejma s strokovnega področja:

Mednarodni sejem učnih podjetij Celje + City Center Celje – 11. 3. 2020; vodja Urška Senica

strokovna ekskurzija – Luka Koper ali Lušt Prekmurje – oktober 2019 ali maj 2020; vodja Mirica Starc

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**4. letnik EKT**

1. ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – streljanje – Radna – 17. 9. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
3. ŠD – drsanje - Maribor – 16. 1. 2020; vodja Albert Žnidaršič
4. ŠD – adrenalinski park Otočec – 7. 5. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

Dobro v zlu – SVŠGUGČ – konec septembra 2019; vodja Alenka Pečnik Kranjec

proslava -dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

* ogled sejma s strokovnega področja, podjetniške delavnice, ogled proizvodnih obratov, bank ...

Banka Slovenije in Državni zbor – 24. 10. 2019; vodja Urška Nadja Senica

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

Naša šola omogoča dijakom tudi izvajanje **NADSTANDARDNEGA PROGRAMA**, ki vključuje:

* **EKSKURZIJE PO PROSTI IZBIRI** – *Pariz in London (odvisno od števila prijav)*
* **IZBIRNO PREDSTAVO –** Figarova svatba v izvedbi II. Gimnazije Maribor v popoldanskem terminu

**Program EKONOMSKI TEHNIK (PTI)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta interesne dejavnosti** | **1. letnik** | **2. letnik** | **SKUPAJ** |
| **OBVEZNI ENOTNI DEL** |
| športni dnevi | 12 | 6 | 18 |
| ogled gledališke, filmske in glasbene predstave, razstave | 16 | 10 | 26 |
| **SKUPAJ** | **28** | **16** | **44** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM** |
| ogled sejma s strokovnega področja, podjetniške delavnice | 20 | 8 | 28 |
| **SKUPAJ** | **20** | **8** | **28** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROSTO IZBIRO DIJAKA** | 24 |  | 24 |
| **SKUPAJ VSE INTERESNE DEJAVNOSTI** | **72** | **24** | **96** |

**1. letnik PTI**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD - kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – streljanje – Radna – 17. 9. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

proslava - Dan samostojnosti in enotnosti –24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava – Dan državnosti – junij 2020

* ogled sejma s strokovnega področja, podjetniške delavnice:

 strokovna ekskurzija - Krka Novo mesto in Otočec – oktober ali november 2019; vodja

 Elena Mlakar

Banka Slovenije in Državni zbor – 24. 10. 2019; vodja Urška Senica

 strokovna ekskurzija Luka Koper ali Lušt Prekmurje – oktober 2019 ali maj 2020; vodja

 Mirica Starc

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**2. letnik PTI**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

proslava - Dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019;

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020;

* naravoslovni dan:

ŠD in ND – Tamar, Mojstrana, Planica – oktober 2019; vodja Nadja Ivšić

* ogled sejma s strokovnega področja, podjetniške delavnice:

Zavod za zaposlovanje – Mladi in trg dela in delavnica Kažipot do dostojnega dela – oktober ali november 2019; vodja Elena Mlakar

strokovna ekskurzija – Rogaška Slatina – oktober ali november 2019; vodja Elena Mlakar

strokovna ekskurzija Krka Novo mesto in Otočec – oktober ali november 2019; vodja Elena Mlakar

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**Program PREDŠOLSKA VZGOJA (SSI)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta interesne dejavnosti** | 1. **letnik**
 | 1. **letnik**
 | 1. **letnik**
 | 1. **letnik**
 | **SKUPAJ** |
| **OBVEZNI ENOTNI DEL** |
| športni dnevi | 24 | 24 | 24 | 24 | 96 |
| ogled gledališke, filmske inglasbenepredstave, razstave | 18 | 18 | 20 | 16 | 72 |
| seznanitev s kult. in zgod. znamenitostmi v lokalnem okolju | 6 |  |  |  | 6 |
| zdravstvena vzgoja | 6 | 6 | 6 |  | 18 |
| **SKUPAJ** | **54** | **48** | **50** | **40** | **192** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM** |
| metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad | 6 |  |  |  | 6 |
| naravoslovni dan | 6 | 6 | 6 | 4 | 22 |
| ogled sejma s strokovnega področja, spoznavanje poklicnega področja | 13 | 15 | 16 | 10 | 54 |
| **SKUPAJ** | **25** | **21** | **22** | **14** | **82** |
| **VSEBINE, POVEZANE S PROSTO IZBIRO DIJAKA** |  30 | 25 | 23 | 0 | 78 |
| **SKUPAJ VSE INTERESNE DEJAVNOSTI** | **109** | **94** | **95** | **54** | **352** |

**1. letnik PŠV**

* športni dnevi in športne vsebine:
* ŠD – plavanje – Čateške toplice – 4. 9. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
* ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
* ŠD – pohod na Sv. Vid – 10. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
* ŠD – drsanje - Čateške toplice – 28. 1. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

ogled zaodrja in delavnice v SNG Drama Ljubljana– marec 2020; vodja Patricija Rudolf

proslava - Dan samostojnosti in enotnosti –24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava – Dan državnosti – 24. 6. 2020

* zdravstvena vzgoja:

delavnice v okviru projekta Žuram s prijatelji, ne z drogo! – januar 2020;

* naravoslovni dan:

ogled čistilne naprave in vodohrana – 1. 10. 2019; vodja Nadja Ivšić

* seznanitev s kulturnimi in zgodovinskimi znamenitostmi v lokalnem okolju:

PMB in ogled mesta Brežice– marec 2020; vodja Boris Ambrož

strokovna ekskurzija – Maribor - Ptuj – april 2020; vodja Boris Ambrož

* metode učenja, motivacija, razvoj delovnih in učnih navad – 18. 9. 2019; vodja Alenka Pečnik Kranjec
* ogled sejma s strokovnega področja in spoznavanje poklicnega področja:

Pikin festival in Hermanov brlog; vodja Mojca Ogorelc

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**2. letnik PŠV**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – plavanje - v Čateške toplice– 6. 9. 2019; vodja Vladka Lopatič
2. ŠD – krosu – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
3. ŠD – drsanje – Čateške toplice – 5. 2. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

Opera in Narodna galerija

proslava - dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019;

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020;

proslava ob dnevu Evrope – maj 2019;

proslava – dan državnosti – 24. 6. 2020;

* zdravstvena vzgoja:

delavnice v okviru projekta Žuram s prijatelji, ne z drogo! – januar 2020;

* naravoslovni dan:

ŠD in ND – Logarska dolina – oktober vodja Katarina Kukovičič Unetič

strokovna ekskurzija – Maribor – Ptuj –april 2020; vodja Boris Ambrož

* ogled sejma s strokovnega področja in spoznavanje poklicnega področja:

Kulturni bazar, Slovenski šolski muzej, Muzej iluzij in Hiša EU – marec ali april 2020; vodja Mojca Ogorelc

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**3. letnik PŠV**

* športni dnevi in športne vsebine:
* ŠD – kros – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
* ŠD – drsanje - Čateške toplice – 17. 2. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

Dobro v zlu – SVŠGUGL – konec septembra 2019; vodja Alenka Pečnik Kranjec

Opera in Narodna galerija

proslava – dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020

proslava – dan državnosti – 24. 6. 2020

* zdravstvena vzgoja:

uporaba defibrilatorja

* naravoslovni dan:

ŠD in ND – Tamar, Mojstrana, Planica – oktober 2019; vodja Nadja Ivšić

ŠD in ND – Škocjanske jame – april 2020; vodja Katarina Kukovičič Unetič

* ogled sejma s strokovnega področja in spoznavanje poklicnega področja:

Kulturni bazar, Slovenski šolski muzej, Muzej iluzij in Hiša EU – marec ali april 2020; vodja Mojca Ogorelc

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

**4. letnik PŠV**

* športni dnevi in športne vsebine:
1. ŠD – krosu – 2. ali 3. 10. 2019; vodja Vladka Lopatič Omerzu
2. ŠD – drsanje – Maribor – 16. 1. 2020; vodja Albert Žnidaršič
3. ŠD – adrenalinski park Otočec – 7. 5. 2020; vodja Albert Žnidaršič
* kulturne dejavnosti: ogled gledališke in filmske predstave, proslave:

muzikal Vesna v Krškem – november 2019 ali april 2020; vodja Danica Pozvek Vidmar

Županova micka – odvisno od datuma izvedbe; vodja Patricija Rudolf

Dobro v zlu – SVŠGUGL – konec septembra 2019; vodja Alenka Pečnik Kranjec

proslava- dan samostojnosti in enotnosti – 24. 12. 2019

proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – 7. 2. 2020

proslava ob dnevu Evrope – maj 2020:

* naravoslovni dan

ŠD in ekologija – oktober 2019; aktiva ŠVZ in DRU

* ogled sejma s strokovnega področja in spoznavanje poklicnega področja:

Kulturni bazar, Slovenski šolski muzej, Muzej iluzij in Hiša EU – marec ali april 2020; vodja Mojca Ogorelc

Vrtci z drugačnimi pedagoškimi pristopi; vodja Mojca Ogorelc

* Talent Fest – maj 2020; vodja Mirica Starc

## Izbirne ekskurzije in kulturne dejavnosti

V šolskem letu 2019/20 dijakom ponujamo dve izbirni ekskurziji: Pariz in London (odvisno od števila prijav) ter popoldansko predstavo v Mariboru (II. Gimnazija) Figarova svatba.

## Številčno stanje dijakov po oddelkih, razredniki in matične učilnice

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **oddelek** | **M** | **Ž** | **skupaj** | **razrednik** | **matična učilnica** |
| EKONOMSKI TEHNIK (SSI) |
| 1. Ae
 | 3 | 17 | **20** | Drago Žerjav | 1.20 |
| 1. Ae
 | 7 | 14 | **21** | Danica Pozvek Vidmar  | 1.22 |
| 1. Ae
 | 15 | 16 | **31** | Metka Galič | 0.09 |
| 1. Ae
 | 11 | 18 | **29** | Jadranka Roguljič | 1.25 |
| SKUPAJ | **36** | **65** | **101** |  |  |
| EKONOMSKI TEHNIK (PTI) |
| 1. Ap
 | 5 | 13 | **18** | Urška Senica | 1.27 |
| 1. Ap
 | 4 | 4 | **8** | Patricija Rudolf | 1.24 |
| SKUPAJ | **10** | **18** | **26** |   |  |
| PREDŠOLSKA VZGOJA (SSI) |
| 1. Av
 | 4 | 23 | **27** | Mileva Kralj Buzeti | 0.11 |
| 1. Av
 | 0 | 26 | **26** | Darja Babič Drašler | 1.03 |
| 1. Av
 | 3 | 28 | **31** | Vladka Lopatič Omerzu | 1.20 |
| 1. Av
 | 4 | 21 | **25** | Alenka Pečnik Kranjec | 1.18 |
| SKUPAJ | **11** | **98** | **109** |   |  |
| TRGOVEC (SPI) |
| 1. At
 | 4 | 9 | **13** | Katja Bogovič | 1.02 |
| 1. At
 | 10 | 17 | **27** | Mira Starc | 0.15 |
| 1. At
 | 12 | 11 | **23** | Katarina Kukovičič Unetič | 1.28 |
| SKUPAJ | **26** | **37** | **63** |  |  |

V šolskem letu 2019/20 obiskuje šolo (številčno stanje 15. 9. 2019) **299** dijakinj in dijakov.

#  IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

## Izobraževalni programi

V šolskem letu 2019/20 smo razpisali naslednje programe za izobraževanje odrasl0ih:

* ekonomski tehnik (SSI): 20 razpisanih mest,
* ekonomski tehnik (PTI): 10 razpisanih mest,
* predšolska vzgoja (SSI): 10 razpisanih mest,
* trgovec (SSI): 20 razpisanih mest.

## Samoizobraževanje

Izobraževalne programe v ETrŠ je možno opravljati kot **samoizobraževalec/-ka.**
V tem primeru se kandidat/-ka ***po konzultacijah s posameznimi profesorji*** (v času njihovih govorilnih ur, ki so enkrat na teden ali po dogovoru) sam pripravlja na osnovi predpisane oz. dogovorjene literature. Na izpite se prijavlja v razpisanih izpitnih rokih.

Za občane imamo med letom organiziranih ***pet izpitnih rokov***, ki so objavljeni na oglasni deski in na spletni strani šole. Roki so sredi meseca v septembru, novembru, januarju, marcu in maju.

***Prijave*** sprejemamo do 7. dne v mesecu. Ob prijavi je potrebno plačati stroške izpita po veljavnih cenah.

***Zaključni izpit*** se lahko opravlja junija, avgusta ali februarja, ***poklicna matura*** pa po državnem maturitetnem koledarju.

Samoizobraževalci se lahko posvetujejo s šolsko svetovalno delavko, ki vodi njihovo dokumentacijo, jim svetuje in jih po potrebi usmerja.

Andragoški zbor sestavljajo profesorji Ekonomske in trgovske šole Brežice, po potrebi pa tudi zunanji sodelavci, ki opravijo andragoško delo praviloma po podjemnih pogodbah ali po pogodbi o poslovnem sodelovanju.

Priznavanje izpitov iz predhodnega izobraževanja vodi Komisija za priznavanje formalno in neformalno pridobljenega znanja.

Dokumentacija samoizobraževalcev in svetovanje je v pristojnosti šolske svetovalke Alenke Pečnik Kranjec.

## Projekt Pridobivanje kompetenc zaposlenih v Posavju 2016-2019

Izkoristili bomo tudi vse razpoložljive možnosti sofinanciranja izobraževanja odraslih iz Evropskega socialnega sklada. Tako bomo kot projektni partner sodelovali z Ljudsko univerzo Krškov večletnem projektu, ki je prvenstveno namenjen pridobivanju kompetenc odraslih zaposlenih oseb, starejših od 45 let. Šola bo sodelovala z izvajanjem naslednjih programov: Računalniška in digitalna pismenost, Spletno učenje tujega jezika, Poveži se preko spleta, Moje osebne finance idr. Projekt sofinancirata Evropska unija in Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport, za udeležence pa je izobraževanje brezplačno.

## Informiranje občanov o izobraževalnih možnostih v ETrŠ Brežice

Občane oziroma odrasle udeležence izobraževanja obveščamo o izobraževalnih možnostih, ki jih ponuja naša šola, na več načinov:

* z objavami informativnega gradiva na šolskih oglasnih deskah,
* z objavami informativnega gradiva na šolski spletni strani in v medijih,
* z osebnim stikom z zainteresiranimi posamezniki in skupinami,
* na informativnem dnevu za odrasle in
* na informativnem dnevu za mladino (dodatne informacije za odrasle v soboto).

# ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2019/20



# STROKOVNI IN DRUGI ORGANI ŠOLE

## Učiteljski zbor

Učiteljski zbor:

* obravnava strokovna vprašanja, povezana z vzgojno-izobraževalnim delom, in o njih odloča,
* daje mnenja k letnemu delovnemu načrtu in šolskim pravilom,
* odloča o posodobitvah pouka in uvedbi nadstandardnih programov v skladu s predpisi,
* daje pobude za napredovanje delavcev in mnenje o predlogu za ravnatelja,
* opravlja druge naloge v skladu z zakonom in podzakonskimi predpisi.

Načrtujemo 10 do 12 konferenc z naslednjo tematiko (nekatere konference ali njihovi vsebinski sklopi so hkrati seje posameznega ali vseh PUZ-ov):

* razporeditev učne obveznosti učiteljev in pregled dela v preteklem šolskem letu,
* organizacija pouka in interesnih dejavnosti,
* spremljanje nacionalnih in mednarodnih projektov,
* spremljanje in sprotna evalvacija uvajanja prenovljenih izobraževalnih programov,
* prilagoditev pedagoškega dela dijakom s posebnimi potrebami, izobraževanje učiteljev za te posebne naloge,
* analiza učno-vzgojnih rezultatov v posameznih ocenjevalnih obdobjih po programih,
* analiza spremljanja pedagoškega dela,
* pravila šolskega in hišnega reda ter eventualni predlogi sprememb,
* življenje in delo v šolski stavbi (opažanja, pobude …),
* vodenje pedagoške dokumentacije, informatizacija na tem področju, novosti,
* novosti na področju zakonodaje in podzakonskih predpisov,
* samoevalvacija (ugotavljanje in zagotavljanje kvalitete – šolska klima in kultura),
* kvaliteta medsebojnih odnosov v kolektivu kot dejavnik kakovosti pedagoškega dela,
* roditeljski sestanki in govorilne ure – analiza pobud staršev,
* posodabljanje vzgojno-izobraževalnega dela,
* izpiti: dopolnilni, predmetni, popravni, zaključni, poklicna matura,
* predavanje oz. delavnica za učitelje (izbor aktualne teme),
* druga aktualna vprašanja.

## Programski učiteljski zbor

Programski učiteljski zbor (PUZ) sestavljajo učitelji, ki poučujejo v določenem izobraževalnem programu (IP) in drugi strokovni delavci, katerih delo je povezano z izvajanjem IP (organizator praktičnega izobraževanja, knjižničar, svetovalni delavec, laborant). Vsak PUZ ima svojega vodjo in namestnika, deluje pa timsko in avtonomno.

Naloge PUZ-a:

* za vsako šolsko leto pripravi izvedbeni kurikul v skladu z IP,
* v skladu s kurikulom pripravi načrt preverjanja in ocenjevanja znanja,
* za vse programske enote potrdi minimalne standarde znanja (na osnovi katalogov znanja),
* sprejme dogovor o evidentiranju in načinu vpisovanja ocen v redovalnico,
* odloča v skladu s šolskimi pravilniki in internimi pravili,
* spremlja udejanjanje izvedbenega kurikula in sprejema ustrezne ukrepe,
* odloča o priznavanju doseženih kvalifikacij v primeru dijakove prekinitve izobraževanja,
* sodeluje pri pripravi individualiziranih načrtov izobraževanja.

Vodje PUZ-ov v šolskem letu 2019/20:

* PUZ EKT- SSI: Mira Starc
* PUZ EKT- PTI: Karmen Štefanič
* PUZ PŠV - SSI: Mojca Ogorelc
* PUZ TRG - SPI: Nadja Urška Senica

## Razredniki

Naloge razrednika so:

* vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora,
* analizira vzgojne in učne rezultate oddelka ter rešuje probleme v zvezi s tem,
* sodeluje s starši in svetovalno službo,
* ureja in vodi predpisano dokumentacijo,
* opravlja druge naloge v zvezi z oddelkom.

Razredniki planirajo svoje delo na osnovi dogovorov oz. sklepov konferenc učiteljskega zbora in programskih učiteljskih zborov.

## Strokovni aktivi

Vsak učitelj je vključen v strokovni aktiv (nekateri tudi v več aktivov), ki usklajuje merila za ocenjevanje, določi minimalne standarde znanj, obravnava vzgojno-izobraževalno delo v sklopu predmetnega področja, izvaja in koordinira aktivnosti v posameznih projektih, daje pobude in predloge ter opravlja druge strokovne naloge iz svoje pristojnosti.

Učitelji se aktivno vključujejo v delo študijskih skupin in skrbijo za ustrezen pretok informacij.

Vsi strokovni aktivi izdelajo lastne letne delovne načrte, ki predstavljajo konkretizacijo in dopolnitev LDN šole.

Letni delovni načrt strokovnega aktiva obsega naloge po zakonu oz. podzakonskih predpisih, plan dela krožkov oz. interesnih dejavnosti in priprave ter udeležbo na šolskih tekmovanjih.

Ob koncu šolskega leta izdelajo poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta aktiva in ga oddajo ravnateljici šole skupaj s povzetkom najvidnejših dosežkov dijakov in strokovnih delavcev.

**Vodje in člani strokovnih aktivov v šolskem letu 2019/20:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | **Strokovni aktiv** | **Vodja** | **Člani** |
| 1 | SLOVENŠČINA | Patricija Rudolf | Danica Pozvek Vidmar, Jadranka Roguljič, Patricija Rudolf, Mira Urek Jesenšek |
| 2 | TUJI JEZIKI | Ester Cerinski | Katja Bogovič, Darja Babič Drašler, Ester Cerinski |
| 3 | MATEMATIKA in FIZIKA | Mirjana Orešnik | Mirjana Orešnik, Martina Kranjc, Drago Žerjav |
| 4 | EKONOMSKI PREDMETI in PRAKTIČNI POUK | Nadja Urška Senica (EKN)Karmen Štefanič (PRA) | Lidija Furlan, Metka Galič, Jože Kranjc, Elena Mlakar, Nadja Urška Senica, Mirica Starc, Karmen Štefanič |
| 5 | NARAVOSLOVJE | Nadja Ivšić | Nadja Ivšić, Martina Peterlin |
| 6 | DRUŽBOSLOVJE | Mojca Ogorelc | Boris Ambrož, Hančič Kajin Matjaž, Dejan Jerončič, Alojz Konec, Mileva Kralj Buzeti, Katarina Kukovičič Unetič, Mojca Ogorelc, Alenka Pečnik Kranjec |
| 7 | ŠPORTNA VZGOJA | Albert Žnidaršič | Vladka Lopatič Omerzu, Albert Žnidaršič |

## Svetovalna služba

Dijaki in starši se s pedagoginjo lahko vedno pogovorijo o učnih ali drugih težavah. Svetuje tudi pri odločitvah o nadaljnjem šolanju ali preusmeritvi v druge programe. Namen šolske svetovalne službe je, da pomaga dijakom iskati najboljše poti iz zagatne situacije, v kateri se posameznik včasih znajde. Njeno področje je tudi vpis v 1. letnik vseh srednješolskih programov.

Svetovalna služba

* opravlja naloge v skladu z lastnim delovnim načrtom,
* svetuje dijakom in staršem,
* sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega dela,
* opravlja različne naloge v okviru vpisa v srednješolske, višješolske in visokošolske programe,
* opravlja poklicno svetovanje v sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje,
* sodeluje v projektih,
* opravlja druge naloge v sodelovanju z vodstvom šole,
* koordinira delo timov za izvajanje individualiziranih programov za dijake usmerjene v skladu z ZUOPP,
* izvaja ure DSP za premagovanje primanjkljajev in nudi svetovalne storitve,
* sodeluje pri obravnavi nadarjenih dijakov in vodi določene dejavnosti za nadarjene dijake

v skladu z načrtom šole,

* koordinira vključevanje dijakov migrantov,
* koordinira izobraževanje odraslih.

**Letni delovni načrt svetovalne službe:**

Svetovalna služba izvaja dela in naloge v skladu s Smernicami za šolsko svetovalno delo. Letno opravlja naslednje naloge:

1. Načrtovanje, spremljanje in evalvacija: Sem spada normalizacija in oblikovanje oddelkov, priprava in izvedba informativnega dneva, priprava publikacije, evalvacija opravljenih del in nalog, sodelovanje pri evalvaciji dela šole.
2. Razvojno-analitične naloge: Tu gre za analize učne uspešnosti in napredovanja dijakov, razredne klime in sociometrični testi, analiza ponavljavcev, analiza in spremljanje otrok s posebnimi potrebami. Svetovalna služba aktivno sodeluje v različnih razvojnih projektih šole.
3. Svetovalno delo z dijaki: Delo vključuje vpis in spremljanje novincev, spremljanje in svetovanje, poklicno orientacijo, identifikacijo socialno-ekonomskih stisk, delo z otroki s posebnimi potrebami ter nadarjenimi.
4. Svetovalno delo z učitelji: Obsega sodelovanje na pedagoških in ocenjevalnih konferencah, sejah oddelčnih učiteljskih zborov, strokovnih aktivov, sodelovanje in posvetovanje o razredništvu ter izvajanju pouka.
5. Svetovalno delo s starši: Organizacija predavanj za starše, svetovanj za starše in družine, po potrebi sodelovanje na sejah Sveta staršev.
6. Strokovno izpopolnjevanje: Poteka glede na program iz Kataloga in je namenjeno dopolnjevanju in poglabljanju znanj iz svetovalnega dela; izbor je odvisen od problematike in aktualnosti tem. Obsega tudi redno sodelovanje na študijskih skupinah.
7. Priprave na svetovalno delo
8. Dokumentiranje svetovalnega dela: Delo se dokumentira z vodenjem evidenc o svetovalnih razgovorih, učni uspešnosti, vpisu dijakov, izpisih in izključitvah ter z dnevnikom dela svetovalne službe.

## Komisija za kakovost

V šolskem letu 2019/20 bo komisija za kakovost skrbela za uvajanje elementov in merljivih kriterijev kakovosti dela na šoli oziroma vzgojno-izobraževalnega procesa.

Tudi v tem šolskem letu bomo v mesecu februarju izvedli evalvacijo informativnih dni. S tem bomo dobili vpogled v kakovost izvedbe in poteka informativnih dni, predvsem pa v zadovoljstvo staršev in učencev.

V mesecu maju 2020 bomo ponovno izvedli evalvacijsko spletno anketiranje, v katero bodo vključeni vsi dijaki šole. Evalvacijski vprašalnik bo vseboval vprašanja na ravni šole (medsebojni odnosi, pričakovanja in zadovoljstvo, organizacija in informiranje, oprema in urejenost in podpora dijakom), na ravni učitelja ter na ravni mednarodnih projektov. Komisija za kakovost bo rezultate ankete analizirala in primerjala s preteklimi leti.

Podrobnejšo analizo rezultatov ankete in dela bo komisija objavila v Poročilu komisije za kakovost za šolsko leto 2018/19 na spletni strani šole.

Spletna anketiranja nameravamo periodično ponavljati. Tako bomo lahko spremljali trende izboljšav na evalviranem področju skozi daljše obdobje.

## Skupnost dijakov

Skupnost dijakov ETrŠ (imenovana kar Dijaški parlament) vključuje vse dijake šole. Vodi jo kolegij, ki ga sestavljajo predstavniki posameznih letnikov vseh programov. Volitve za predsednika Skupnosti dijakov bodo v začetku oktobra 2019.

Skupnost organizira obšolsko življenje in delo ter obravnava vprašanja, povezana z vzgojno-izobraževalnim delom in upravljanjem ter daje organom šole svoje predloge. Predstavniki Skupnosti dijakov imajo pravico sodelovati pri delu Sveta zavoda, ko ta obravnava zadeve, ki se nanašajo na položaj dijakov, ali ko obravnava zadeve, ki jih je v obravnavo predložila Skupnost dijakov. Po spremembi Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09) volijo dijaki v Svet zavoda dva svoja predstavnika. V šolskem letu 2019/20 ostajata izvoljeni predstavnici dijakov v Svetu zavoda ETrŠ Brežice Tinkara Matjašič (4. Av) in Žana Jankovič (2. Ae), predsednik SD pa je ponovno izvoljen Emrah Umihanić.

Skupnost dijakov (Dijaški parlament) deluje v skladu s Statutom DP ETrŠ Brežice. Mentorica v šolskem letu 2019/20 je prof. Patricija Rudolf.

# IZPOPOLNJEVANJE PEDAGOŠKIH IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV

## Vrste izobraževanja

Pedagoški in drugi strokovni delavci naj bi se po zakonu strokovno izpopolnjevali do 5 dni v posameznem šolskem letu. Program izobraževanja zajema priprave na poklicno maturo in zaključni izpit, sestanke študijskih skupin in druga strokovna izpopolnjevanja, objavljena v katalogu stalnega strokovnega izpopolnjevanja pedagoških delavcev.

V šolskem letu 2019/20 bomo dajali prednost izobraževanju, ki je potrebno za uspešno izvajanje izobraževalnih programov. Na tem področju bomo sodelovali s Centrom RS za poklicno izobraževanje, Zavodom za šolstvo, Andragoškim inštitutom RS in ostalimi institucijami.

Strokovni delavci se lahko dejavno vključujejo tudi v delo strokovnih društev (slavisti, zgodovinarji, matematiki idr.). Vsaj eno obliko izobraževanja za strokovne delavce bomo izvedli tudi v šoli s povabljenimi izvajalci (temo opredeli glede na aktualne potrebe in ponudbo učiteljski zbor na pedagoški konferenci).

Zaradi aktualnosti problematike bomo tudi v šolskem letu 2019/20 nadaljevali z izobraževanjem strokovnih delavcev na področju pedagoškega dela z dijaki s posebnimi potrebami in imigranti, ki so vključeni v redne programe, delo z njimi pa zahteva dodatna znanja.

V interesu šole je, da strokovni delavci pridobijo čim več uporabnih znanj, zato je strateška usmeritev zavoda podpora izobraževanju v čim večji možni meri, seveda v okviru razpoložljivih finančnih možnosti.

## Terminski plan strokovnega izpopolnjevanja

V vsakem šolskem letu predvidoma v oktobru učitelji in drugi strokovni delavci izberejo izobraževalne programe iz Kataloga (Katis) oz. iz ponudbe na spletnih straneh MŠŠ, Zavoda RS za šolstvo in Centra RS za poklicno izobraževanje. Med šolskim letom so možne spremembe načrta, če tako narekuje narava dela.

Učitelji, ki poučujejo po več predmetov, lahko načrtujejo za svoje strokovno izpopolnjevanje po potrebi tudi več kot 5 dni; enak kriterij velja za učitelje in druge strokovne delavce, ki se lotevajo zahtevnejših projektov po razpisih ali v dogovoru s šolo. Z vključitvijo šole v različne projekte se kaže potreba po dodatnem izobraževanju strokovnih delavcev, in sicer glede na vsebinske zahteve posameznega projekta.

## Spremljanje vzgojno izobraževalnega dela

Spremljanje pouka in analiza spremljave je sestavni del permanentnega izobraževanja strokovnih delavcev. Hospitacije poleg ravnatelja izvajajo medsebojno tudi strokovni delavci, pri spremljanju pouka pa bodo po potrebi aktivno sodelovali tudi vodje programskih učiteljskih zborov, vodje strokovnih aktivov in učitelji z večletno prakso.

Osnovni namen hospitacij je spremljanje posameznih segmentov učne ure (npr. motivacija, sodelovanje dijakov, vzdušje, doseganje operativnih ciljev ipd.), da bi na osnovi ugotovitev lahko načrtovali kakovostnejše pedagoško delo.

## Ekskurzije

V šolskem letu 2019/20 načrtujemo ekskurzijo za pedagoške in druge strokovne delavce. V organizacijo se dejavno vključi reprezentativni sindikat (zaupnica prof. Nadja Ivšić), vsebinsko pa strokovni aktivi.

# SODELOVANJE S STARŠI

## Roditeljski sestanki in govorilne ure

Neposredni stik s starši šola vzpostavlja na govorilnih urah in roditeljskih sestankih. Roditeljske sestanke in popoldanske govorilne ure načrtujemo z internim šolskim koledarjem. Učitelji so na voljo za pogovore tudi v dopoldanskem času po vnaprejšnjem dogovoru. Informacije o govorilnih urah objavljamo tudi na spletni strani šole. V šolskem letu 2019/20 bomo v polnem obsegu uporabljali nov sistem elektronskih evidenc, ki omogoča stik s šolo tudi na daljavo - eAsistent (prej Lo.Polis). Po nekaj začetnih težavah smo se na nov sistem navadili in ga bomo uporabljali tudi naprej.

Možnost spremljave šolskega dela svojih otrok prek elektronskih sistemov uporablja kar precej staršev, vendar želimo ohraniti tudi tradicionalne žive stike, ki jih elektronski mediji ne morejo enakovredno nadomestiti.

## Svet staršev

Svet staršev je posvetovalni organ, ki:

* voli predstavnike v Svet zavoda,
* predlaga nadstandardne programe in daje soglasje k predlogu ravnatelja oz. učiteljskega zbora o nadstandardnih storitvah,
* obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
* daje mnenja in predloge v zvezi z delovnim načrtom šole,
* opravlja druge naloge po zakonu.

Svet staršev se v septembru dopolni s predstavniki staršev dijakov 1. letnika oz. novoizvoljenimi člani na oddelčnih roditeljskih sestankih. Na 1. jesenski seji izoblikuje mnenje o predlogu LDN šole za tekoče šolsko leto in sprejme predlog nadstandardnega programa, ki se financira tudi s sredstvi Šolskega sklada ETrŠ Brežice.

Svet staršev voli tudi tri predstavnike staršev v Svet zavoda ETrŠ Brežice. V šol. letu 2019/20 se na novo imenujeta dva (dvema je potekel mandat, ker sta bila v šol. letu 2018/19 starša dijakov zaključnih letnikov), kar velja tudi za dosedanjo predsednico Sveta staršev.

Predsednica Sveta staršev v šolskem letu 2019/20 je ga. Zlatka Kolman.

V septembru 2019 izvoljeni člani Sveta staršev so:

|  |  |
| --- | --- |
| **oddelek** | **ime in priimek** |
| 1. Ae | ga. Tatjana Šneberger |
| 2. Ae | ga. Suzana Šipka |
| 3. Ae | ga. Zlatka Kolman |
| 4. Ae | ga. Simona Saviozzi |
| 1. Av | ga. Danijela Bošnjak |
| 2. Av | ga. Natalija Rovan |
| 3. Av | ga. Janja Leskovar |
| 4. Av | g. Mitja Ficko |
| 1. Ap | ga. Angelca Vidmar |
| 2. Ap | ga. Bernarda Permozer |
| 1. At | g. Aleksander Bratanič |
| 2. At | ga. Mojca Kunej |
| 3. At | ga. Marjanca Lepej |

## Šolski sklad

Šolski sklad ETrŠ Brežice (Poklicne in strokovne šole) je ustanovljen v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in predstavlja zakonit način zbiranja dodatnih finančnih sredstev za namensko rabo v šoli oz. za potrebe šole. Praviloma se iz sklada lahko financira nadstandardni program.

Šolski sklad upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov, od katerih so najmanj trije predstavniki šole. Predstavnike šole predlaga Svet zavoda, predstavnike staršev pa izvoli Svet staršev.

Iz šolskega sklada načrtujemo v šolskem letu 2019/2020 financiranje naslednjih nadstandardnih nabav in storitev:

* dodatne priprave na poklicno maturo in zaključni izpit v dogovoru

z dijaki, starši in učitelji,

* dijaške prireditve in del interesnih dejavnosti (krožkov, tekmovanj…),

ki niso oz. niso v celoti financirane s strani MIZŠ,

* dodatno opremo in potrošni material za potrebe projektov in

interesnih dejavnosti (vsa predmetna področja),

* nabavo knjig, strokovnih revij in e-gradiv za šolsko knjižnico.

V skladu se lahko zbirajo poleg prispevkov staršev tudi sponzorska, donatorska in druga sredstva, vendar na osnovi dosedanjih izkušenj lahko sklepamo, da bo teh sredstev malo. Hkrati pa tudi vplačilo prispevkov staršev ni zanesljivo, tako da je prihodek sklada vnaprej težko predvideti, zato je načrt nadstandardnega programa zgolj okviren in ga bomo uresničili, kolikor bodo dopuščala dejanska finančna sredstva.

# POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

## Poslovno sodelovanje

Kot javni vzgojno-izobraževalni zavod ETrŠ Brežice permanentno sodelujemo z inštitucijami na državni ravni, ki so vsebinsko in organizacijsko povezane s področjem vzgoje in izobraževanja (z Ministrstvom RS za izobraževanje, znanost in šport, z Zavodom RS za šolstvo in Centrom RS za poklicno izobraževanje). V okviru izobraževanja odraslih sodelujemo z andragoškimi ustanovami in z Zavodom za zaposlovanje RS, OE Sevnica.

Stalne stike vzdržujemo s posavskimi občinami in s podjetji iz Posavja, ki sodelujejo s šolo pri praktičnem usposabljanju naših dijakov. Zaradi programa predšolska vzgoja in praktičnega usposabljanja smo okrepili tudi povezave s posavskimi vrtci. Občine in nekatera podjetja občasno sponzorirajo nekatere naše aktivnosti in sodelujejo z nami pri nacionalnih in mednarodnih projektih.

Dobro sodelujemo s Športno zvezo Brežice, Glasbeno šolo, Posavskim muzejem Brežice in z Zvezo kulturnih društev Brežice ter z Ljudsko univerzo Krško, s katero sodelujemo kot projektni partner.

Na pedagoškem in organizacijskem področju se povezujemo z ostalimi srednjimi in osnovnimi šolami v Posavju, v okviru Skupnosti trgovskih in ekonomskih strokovnih šol ter v Skupnosti šol za predšolsko vzgojo.

Ohranili bomo sodelovanje s Turistično zvezo Slovenije in skušali zadržati visok renome šole, ki smo si ga ustvarili z vidnimi uvrstitvami na različnih tekmovanjih.

## Izvajanje projektov

Nadaljujemo z intenzivnim vključevanjem šole v nacionalne in mednarodne projekte. V nekaj preteklih letih smo tako dijaki kot profesorji izvajali različne projektne aktivnosti in našli v tem poseben izziv in možnost za preverjanje lastnih zmogljivosti, hkrati pa je projektno povezovanje postalo vse bolj uveljavljena oblika sodelovanja ne le med samimi šolami, ampak tudi in še posebej med šolo in družbenim okoljem z vsemi mnogoterimi elementi, ki ga sestavljajo. V šolskem letu 2019/20 bomo sodelovali v več projektih, ki so opisani v nadaljevanju.

### UNESCO-vi projekti

Kot članica nacionalne mreže UNESCO-vih šol ETrŠ Brežice sodeluje v razpisanih projektih od šolskega leta 2002/03. V tem šolskem letu bomo nadaljevali začeto delo in ga nadgrajevali v smislu uresničevanja Delorsovih stebrov izobraževanja: učiti se, da bi vedeli, učiti se, da bi znali delati, učiti se, da bi znali živeti skupaj, učiti se biti. Še posebej se bomo posvetili naslednjim UNESCO temam: svetovni problemi in vloga ZN pri njihovem reševanju, mir in človekove pravice, demokracija, strpnost in sodelovanje, medkulturno učenje (spodbujanje kreativnosti, medkulturni dialog, kulturna dediščina), okoljski problemi in njihovo interdisciplinarno reševanje.

V šol. letu 2019/20 se bomo preko projektov povezovali z drugimi UNESCO šolami in okrepili naše delovanje v UNESCO središču. Kot doslej bomo obeleževali svetovne dneve.

V tem šolskem letu bomo obeležili predvidoma 20 mednarodnih dni.

Pri splošnih predmetih in različnih strokovnih modulih bomo spoznavali, kaj je trajnostni razvoj: z vidika varovanja okolja, kot izboljšanje kakovosti življenja vseh članov družbe in kot način razvoja gospodarstva. Vsebine bomo vključevali v pouk in izvajanje različnih delavnic na to tematiko (podjetniške delavnice na naši šoli in drugih šolah) ter pripravili karierni dan na naši šoli za osnovnošolce. Z aktivnostmi se bomo medpredmetno povezovali v strokovnih modulih programa ekonomski tehnik SSI in PTI, predšolska vzgoja in programa trgovec. Povezave bodo tudi preko mednarodnih projektov, ki se izvajajo na šoli.

Projekt koordinira prof. Mira Starc.

### Šola ambasadorka Evropskega parlamenta

V šolskem letu 2019/2020 bomo tretje leto sodelovali v evropskem projektu in programu Šola ambasadorka Evropskega parlamenta - European Parliament Ambassador School Programme (EPAS). Program projekta Šola ambasadorka Evropskega parlamenta predstavlja ozaveščanje o Evropski uniji.

Projekt vodi in koordinira Informacijska pisarna Evropskega parlamenta v Ljubljani. Vsebine in aktivnosti programa so namenjene dvigovanju zavedanja mladih o Evropi in evropski demokraciji, pridobivanju znanj o Evropski uniji in Evropskem parlamentu ter usposabljanju za aktivno državljanstvo. Šola bo v okviru projekta EPAS izvajala naslednje aktivnosti:

* + Šola pripravi in izvaja izobraževalne dejavnosti za ozaveščanje dijakov o evropski parlamentarni demokraciji in političnem odločanju. Dijaki pridobijo znanja in kompetence za oblikovanje aktivnega in odgovornega evropskega državljanstva. Učitelji z dijaki pri pouku predelajo učna gradiva posameznih modulov in politik o EU.
	+ Šola vzpostavi info točko o Evropskem parlamentu in Evropski uniji.
	+ Šola organizira obisk Hiše Evropske unije, ki vključuje predstavitev Evropske unije in Evropskega parlamenta z aktivnim sodelovanjem dijakov in ogled stalne interaktivne razstave Doživi Evropo.
	+ Šola sodeluje na dogodkih, ki potekajo v obliki razprav z evropskimi poslanci in drugimi gosti o različnih tematikah Evropske unije, ki jih pripravlja Informacijska pisarna.
	+ Šola pripravi slavnostni dogodek ob dnevu Evrope (9. maj) in v okviru obeleževanja dogodka izvede raznolike vsebine.

Od 13. 11. 2019 - 15. 11. 2019 se bomo z 2 dijakoma udeležili študijskega obiska Evropskega parlamenta v Strasbourgu. Skozi celo šolsko leto bodo dijaki spoznavali Evropsko unijo, aktualne vsebine ter njena področja delovanja in različne politike. Pri izvajanju različnih aktivnosti se bomo povezovali z lokalnimi institucijami ter Hišo Evropske unije.

V maju 2020 bomo z izvedbo različnih dejavnostmi v okviru projekta obeležili Dan Evrope 2020. Pri izvajanju programa bomo vključevali aktualne vsebine trajnostnega razvoja in aktivnega državljanstva.

Projekt koordinira prof. Mojca Ogorelc, univ. dipl. ped. in prof. soc.

### Projekti Erasmus+

1. **Projekt Erasmus+, Let's Do It Again**

Je dveleten projekt mobilnosti dijakov. Traja od junija 2018 do junija 2020. Tridesetim dijakom naše šole bomo omogočili pridobivanje izkušenj v mednarodnem delovnem okolju. V šolskem letu 2019-2020 ga bomo izvedli v celoti. Dijake bomo peljali na Tenerife na tritedensko delovno prakso v podjetja in vzgojno varstvene ustanove. Potuje 10 dijakov, in sicer trije iz EKT programa in 7 iz PŠV. Naslednja mobilnost je načrtovana v drugi polovici januarja 2020 za dijake PTI programa, tretja, ki bo na Malti v prvi polovici marca 2020, pa bo za 12 dijakov PŠV in EKT tretjih letnikov.

Projekt koordinira prof. Elena Mlakar.

1. **Projekt Erasmus+, »Leader in me«**

Projekt Leader in me vstopa v drugo leto. Koordinira ga belgijska šola Maricolen Maldegem. Sodelujejo še Liceo Adria-Ballatore, Mazara del Vallo (Italija), Instituut Sint-Lutgardis, Zommergem (Belgija), Rigas Juglas vidusskola (Latvija), Institut Marcel Koning (Nizozemska), Kallitehniko Gymnasio Geraka me Lykeiakes Taxeis (Grčija) in ETRŠ Brežice. V tekočem šolskem letu bomo v času od 6. 11. do 10. 11. 2019 tudi sami gostili projektne koordinatorje v Brežicah. V maju 2020 je sestanek v Grčiji in oktobra 2020 zaključni v Belgiji. Projekt razširja novo idejo dela z dijaki, kjer le ti prevzemajo pobude za delo in učenje ter zunajšolske aktivnosti. Poudarek je na poosebljanju vrednot, ciljev in oblikovanju kulture znotraj organizacije, ki prinese večjo učinkovitost in zadovoljstvo na osebni ravni. V Sloveniji še ni šole, ki bi delala po tem principu, zato je ta projekt tudi priložnost za nas, da ga razširimo v druge šole in povečamo prepoznavnost v slovenskem prostoru.

Projekt koordinira prof. Elena Mlakar.

1. **Projekt Erasmus+, Long walk to freedom and dignity**

Projekt **»Long walk to freedom and dignity«** je nov projekt v šolskem letu 2019/20 in bo trajal 24 mesecev. Koordinira ga italijanska šola Convitto Nazionale »D. Cotugno« iz L,Aquila. V projektu sodelujejo še Gimnazija »Goce Delcev« iz Kumanova (Makedonija), Grammar school »Svetozar Marković« iz Niša (Srbija), IEK KAVALAS iz Kavala (Grčija), NAZILLI SOSYAL BILIMLER LISESI iz Aydina (Turčija) in ETRŠ Brežice. Prvi sestanek bo od 14. do 18. oktobra 2019 v Italiji, na temo »Migracije skozi stoletja«. V mobilnost bosta vključeni 2 učiteljici in 5 dijakov. V letu 2020 bodo izvedene še 3 mobilnosti, in sicer v mesecu marcu 2020 mobilnost v Niš (Srbija), kamor bo potovalo 7 oseb, in sicer 2 spremljevalca in 5 dijakov, na temo »Deljenje zgodovine«, v mesecu maju 2020 v Ajdin (Turčija), prav tako 2 spremljevalca in 5 dijakov, na temo »Begunci«, v mesecu septembru 2020 pa bodo v Kavali (Grčija) izvedli strokovno usposabljanje za dva učitelja naše šole.

V letu 2021 bo potekala še ena mobilnost, katere rezultat bo izdelava dokumentarnega filma na temo migracij v mestu Kumanovo v Makedoniji, kamor bo prav tako potovalo 7 oseb (2 spremljevalca in 5 dijakov). V tem letu, v mesecu maju 2021, bomo tudi sami gostili projektne koordinatorje in njihove dijake v Brežicah.

Projekt je namenjen osvetljevanju problematike migracij in begunstva. Čas, v katerem živimo, zaradi vse večjega števila migrantov, beguncev in prosilcev za azil, terja od nas izhodišče za razmislek ter oblikovanje mnenja o migrantski politiki na temelju dejstev, zgodovinskih izhodišč ter z elementi sočutja – empatije.

Projekt temelji na miselnosti, da bodo vključeni v projekt doživeli spremembo miselnosti na temo migracij, da bo prišlo do boljšega razumevanja in pripravljenosti vključevanja migrantov v njihovo novo učno in življenjsko okolje in s tem v družbo, ki bo sprejemala drugačnost in poiskala pozitivne učinke migracij.

Projekt koordinira prof. Urška Senica.

### Dijaki dijakom za varno mobilnost

Ekonomska in trgovska šola Brežice od januarja 2018 sodeluje v projektu Dijaki dijakom za varno mobilnost, katerega nosilec je Zavod Republike Slovenije za šolstvo s partnerji (Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport, Javna agencija RS za varnost prometa, policija, Ministrstvo za infrastrukturo, nevladne organizacije in društva: Rdeči križ Slovenije, Zavod Varna pot, Zavod Vozim, ZŠAM, Avto moto zveza Slovenije, centri varne vožnje, Zveza šoferjev amaterjev Slovenije in Organizacija NERVteh).

Namen triletne (2017- 2020) akcije je ozaveščanje mladih o varni mobilnosti, trajnostnem načinu življenja ter povezovanje vsebin, ki so pomembne za življenje mladih.

V šolskem letu 2019/20 bomo nadaljevali z aktivnostmi, začetimi v preteklem šolskem letu. Tri dijakinje iz 4. Av, ki trenutno aktivno sodelujejo v dejavnostih projekta, bodo skušale aktivirati dijakinje in dijake 1. Ae, ki so se projektu pridružili na koncu šolskega leta 2018/19. Skušale bodo pridobiti še nove člane, ki se bodo še naprej enkrat mesečno sestajali in razpravljale o različnih temah, povezanih z mobilnostjo mladih. Ponovno bomo aktivno sodelovali na aktivnostih ETM od 16. - 22. 9. 2019 v občni Brežice. Dijakinje bodo predstavile seminarsko nalogo na temo Poznavanje in upoštevanje cestnoprometnih predpisov in video, ki so ga na temo Varno v prometu posnele skupaj s svojimi sošolci.

V šolskem letu 2019/20 bomo skušali v svojo dejavnost vključiti tudi Občino Brežice – Oddelek za družbene dejavnosti, gospodarstvo, kmetijstvo in razvoj in občinsko AVP ter AMD Brežice.

Mentorici bosta pridobili nove člane, ki bodo aktivno sodelovali v projektu.

Skupaj s člani kluba se bomo udeležili najmanj dveh delavnic in aktivnosti regijskega središča v ŠC Krško. Izvedli bomo literarni in fotografski natečaj v sklopu republiškega projekta. Za člane kluba bomo dali izdelati majice in USB ključke z logom projekta. Dejavnosti projekta bomo še naprej spremljali tudi na šolski spletni strani in šolskem FB.

Koordinatorici projekta Nadja Ivšić in Ester Cerinski.

### Inovativna učna okolja, podprta z IKT – Inovativna pedagogika 1:1

Razvijanje kompetenc je eden izmed temeljnih pogojev za vseživljenjsko učenje in izboljšano zaposljivost, pogoj za to pa je udejanjanje prožnih oblik učenja, v okviru katerih so redefinirane vloge vseh deležnikov: učencev oziroma dijakov, strokovnih delavcev in ravnateljev. Na ta izziv odgovarja projekt Inovativna učna okolja, podprta z IKT.

Projekt Inovativna učna okolja, podprta z IKT (v katerega je vključen tudi naš vzgojno izobraževalni zavod), omogočajo implementacijo inovativne pedagogike 1:1, pri katerih učni scenariji poudarjajo, kako lahko mobilne naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam; uvajajo elemente formativnega spremljanja in upoštevajo razvijanje novih kompetenc, ki se razvijajo pri učenju s tehnologijo, ter učenje v času in prostoru razširjajo izven učilnice. Inovativna učna okolja predstavljajo kontekst, znotraj katerega se odvija učenje v najširšem smislu, in povezujejo učence, vsebine, učitelje, vire, organizacijo in pedagogiko. Vključevanje individualizacije in personalizacije učnega procesa omogoča enakopravnejše vključevanje vseh učencev in dijakov v učni proces.

Projekt povezuje in nadgrajuje rezultate prejšnjih projektov, ki so že začeli spreminjati učna okolja v slovenskem prostoru, kot so prenova gimnazij, E-šolstvo, Inovativna pedagogika v luči kompetenc 21. stoletja 1:1, E-šolska torba, EU-folio, ATS 2020. V projektu bomo nadgrajevali rezultate, izkušnje in smernice na ravni kurikula in vsebine, vrednotenja, usposabljanja učiteljev, organizacije in vodenja, povezanosti in infrastrukture. V projekt je vključenih 75 VIZ, med katerimi je 18 razvojnih, ostali pa so implementacijski. Ekonomska in trgovska šola je v projekt vključena kot implementacijska.

V projekt vključene šole bomo inovativno pedagogiko 1:1vključevali po metodologiji 21 korakov, ki jo bomo ob izkušnjah projekta še nadgradili. Učiteljem bodo pri tem v pomoč razviti primeri dobre rabe in smernice za uvajanje IKT,  formativnega spremljanja in razvijanja kompetenc, nadgrajeni izvedbeni kurikuli.

Projekt koordinira knjižničarka, ga. Deja Avsec.

### Slovenščina za tujce

Vključeni smo v projekt SIMS z OŠ Leskovec pri Krškem, ki je koordinatorska šola za področje Posavja. Z našimi dijaki in učitelji dela multiplikatorica, ki izvaja tudi 160-urni tečaj slovenščine za tujce.

Projekt koordinira svetovalna delavka Alenka Pečnik Kranjec.

# FINANČNI VIRI ZA URESNIČITEV LDN

Osnovna dejavnost šole (javna služba) se financira iz državnega proračuna preko Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport R Slovenije.

Dejavnost šole se financira na osnovi finančnega plana za leto 2019 in 2020 v skladu z odobrenimi sredstvi MIZŠ po Sklepu o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2018 do 30. 11. 2019 ter po Sklepu o zagotavljanju proračunskih sredstev za višješolske študijske programe za obdobje od 1. 12. 2018 do 30. 11. 2019. Pred iztekom koledarskega leta pričakujemo nova sklepa o financiranju za koledarsko leto 2020. Glede na to, da so finančna sredstva zagotovljena po številu vpisanih dijakov, bo vsa potrebna sredstva zaradi sorazmerno majhnih oddelkov in ker stroškov vzgojno-izobraževalnega dela ob spoštovanju državnih normativov in standardov ne moremo bistveno zmanjšati, težko zagotoviti. Sredi šolskega leta 2014/15 smo morali prvič zaprositi Ministrstvo za spremembo Sklepa o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva in višješolske študijske programe (v šolskem letu 2018/19 za izvajanje višješolskega programa), ki je z novim sklepom zagotovilo šoli dodatna sredstva in s tem normalno izvajanje javne službe po ustanovitvenem aktu. Pričakujemo, da bo resorno ministrstvo v šolskem letu 2019/20 zagotovilo sredstva za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela po veljavnih normativih in da bo v tem smislu princip financiranja šole po številu dijakov v oddelku (oz. študentov na višji šoli) po potrebi primerno korigiran, dokler se število dijakov (oz. študentov na višji šoli) v ETrŠ Brežice ponovno ne dvigne nad mejo rentabilnosti.

##  Prihodki od drugih dejavnosti šole

###  Izobraževanje odraslih

S šolnino odraslih udeležencev izobraževanja se krijejo stroški dela in minimalni materialni stroški. Morebitni ostanek prihodkov nad odhodki se uporabi v skladu s sklepom Sveta zavoda za materialno podporo samega izobraževanja odraslih oz. za nabavo učil in drugih osnovnih sredstev za potrebe ETrŠ Brežice.

###  Šolnina izrednih študentov

OE Višja strokovna šola deloma uporablja tudi osnovna sredstva in potrebni drobni inventar OE Poklicne in strokovne šole. Zato je bil v preteklih letih dobršen del prihodka od šolnin namenjen v skladu s sklepom Sveta zavoda ETrŠ Brežice za pokrivanje materialnih stroškov in za posodabljanje učne tehnologije. Trenutno je zaradi manjšega števila izrednih študentov teh sredstev tako malo, da se v celoti uporabijo za pokrivanje stroškov pedagoškega dela na VSŠ.

### Oddajanje prostorov v uporabo

Z najemninami od oddanih prostorov in tehničnih sredstev v uporabo zunanjim uporabnikom se lahko delno pokrijejo le stroški vzdrževanja prostorov in opreme v njih, ker je tovrstna dejavnost šole omejenega obsega in ne predstavlja pomembnejšega prihodka. V glavnem na ta način skrbimo za ustrezno promocijo šole.

V šolskem letu 2019/20 bomo oddajali v uporabo zunanjim uporabnikom šolsko telovadnico, in sicer ob delavnikih v popoldanskem in večernem času (od 16. do 22. ure) ter ob sobotah in nedeljah, vse v skladu z vnaprej dogovorjenim urnikom oddaje.

Občasno oddamo v uporabo za izobraževalne namene interesentom iz lokalne skupnosti tudi posamezno učilnico oz. predavalnico, vendar je tovrstnih najemov sorazmerno malo.

### Drugi prihodki - šolski sklad

Glede na že uveljavljen nadstandardni program, ki zagotavlja dijakom boljše učne pogoje in višji standard, se Svetu staršev predlaga, da na svoji prvi jesenski seji sprejme sklep o prispevku staršev v višini 20,00 EUR (plačljivo lahko v dveh obrokih), oz. 10,00 EUR za polletno prisotnost v šoli (dijaki 3. letnika trgovskega programa). Sredstva se zbirajo v Šolskem skladu in so strogo namenska. Poleg tega skušamo pridobiti v sklad tudi donatorska sredstva.

Davčna zakonodaja omogoča fizičnim osebam (zavezancem) razporeditev 0,5 % svoje dohodnine v splošno koristen namen. Zavezanci so osebe, ki pričakujejo, da bodo prejeli informativni izračun dohodnine. Zato smo se povezali z ustanovo za družbene naložbe Sklad 05, ki vabi k namenitvi dohodnine za splošno koristen namen. Sklad 05 zbrana sredstva nameni v lastni sklad za financiranje, iz katerega na podlagi sklenjenih pogodb s partnerji financira številne splošno koristne dejavnosti najmanj v višini 90 % vseh zbranih sredstev. Sklad sofinancira tudi Šolski sklad ETrŠ.

##  Financiranje iz občinskega proračuna

Iz občinskega proračuna zavod pridobiva določena sredstva za izvajanje nekaterih aktivnosti dijakov, zlasti na športnem področju.

##  Financiranje iz evropskih sredstev

V projektih Erasmus+ ima šola odobrena tudi evropska finančna sredstva, ki so namenjena za izvedbo projektov. S temi sredstvi zagotavljamo kvalitetno izvedbo projektov, kar izboljšuje nadstandardno ponudbo naše šole ter omogoča delno zaposlitev koordinatorja.

LDN pripravila:

direktorica ETrŠ Brežice

ravnateljica poklicne in strokovne šole

Mojca Tomažin

Postopek obravnave in sprejemanja:

* obravnavan na konferenci učiteljskega zbora dne 29. 8. 2019
* potrjen na seji Sveta staršev ETrŠ Brežice dne 16. 10. 2019
* potrjen na konferenci učiteljskega zbora (vključno z andragoškim zborom) dne 17. 10. 2019
* sprejet na seji Sveta javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Ekonomske in trgovske šole Brežice dne 7. 11. 2019.