

# E-redovalnica ETrš Brežice

(vpogled staršev v ocene otrok preko interneta)

## 1. korak: starši izpišejo izjavo

Izjavo, katero ste prejeli pri razrednikih oz. jih natisnili iz spletne strani Ekonomske in trgovske šole Brežice, izpolnjeno in podpisano oddate razredniku oz. v tajništvo šole.

Če imate na isti šoli več otrok, natisnete eno izjavo in navede vse otroke, za katere želite vpogled v ocene prek interneta.

## 2. korak: šola registrira starša

Na šoli pooblaščen oseba vnese v program Lo.Polis podatke z obrazca IZJAVA, ki ste ga prinesli starši. Šola pripravi uporabniško ime in geslo za vstop na portal Lo.Polis ter kratka navodila za dostop do ocen.

## 3. korak: vstop starša na portal Lo.Polis

Ob prejemu odobritve dostopa v e-redovalnico, vnesete na portalu Lo.Polis ([www.lopolis.si](http://www.lopolis.si)) uporabniško ime in geslo ter se s klikom na gumb Prijava prijavite na portal. Vstop na portal Lo.Polis je mogoč z uporabniškim imenom in geslom. Vstop v Elektronsko redovalnico je mogoč le z digitalnim potrdilom.

**POZOR! Pri uporabniškem geslu bodite pozorni na šumnike! Pri geslu pa na velike/male črke, saj so gesla generirana tako, da so sestavljena iz velikih/malih črk in števil.**

**PRIJAVA**

uporabniško ime:

geslo:

**Prijava**

[Pozabil/a sem geslo?](#)

**Dobrodošli na spletnem portalu Lo.Polis!**

V letošnjem šolskem letu smo se odločili, da na enem mestu ponudimo vse aktualne informacije in informacijske funkcionalnosti s področja šolskega dela za učence, dijake, starše in zaposlene v vrtcih, osnovnih, srednjih in glasbenih šolah. Lahko se prijavljate in odjavljate od šolske prehrane, izbirate menuje, uporabljate t.i. elektronsko redovalnico, po elektronski poti komunicirate s šolo, ...

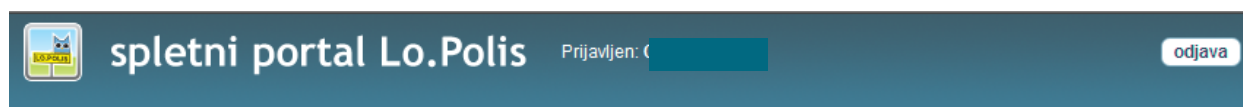
Spletni portal se bo dopolnjeval tudi v skladu z vašimi pripombami in željami. Novost, ki jo že pripravljamo je elektronski dnevnik. Učenci, dijaki in starši boste lahko spremljali prisotnost pri pouku ter sodelovanje pri šolskem delu.

Uspešno šolsko leto 2010/11 želi uredništvo spletnega portala!

[Navodila za starše](#) | [Navodila za učence in dijake](#)

[Všeč mi je](#) 83 likes. Pridruži se to see what your friends like.

Starši morate vnesti svoj e-naslov in ga shraniti.



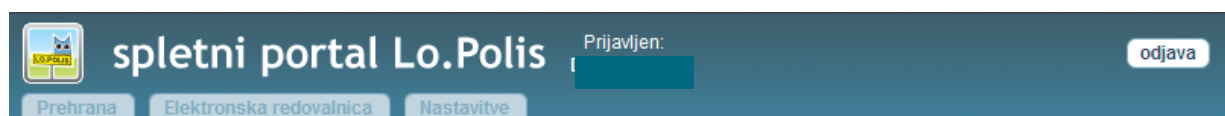
#### NASTAVITVE UPORABNIKA

##### Shrani e-naslov

E-naslov:

Za vstop na portal Lo.Polis morate vnesti svoj e-naslov.  
Ta e-naslov se bo uporabljal za pošiljanje pozabljenega uporabniškega imena ali gesla.

V nadaljevanju se odpre novo okno, kjer izberete med zavihki, ki jih imate aktivne: nastavitve, e-redovalnica ali prehrana.



**Zavihek NASTAVITVE:** V tem zavihku lahko kadarkoli spremenite vaš e-naslov in geslo za vstop na portal.

Nastavitve uporabnika

#### NASTAVITVE UPORABNIKA

**Shrani e-naslov**

E-naslov:

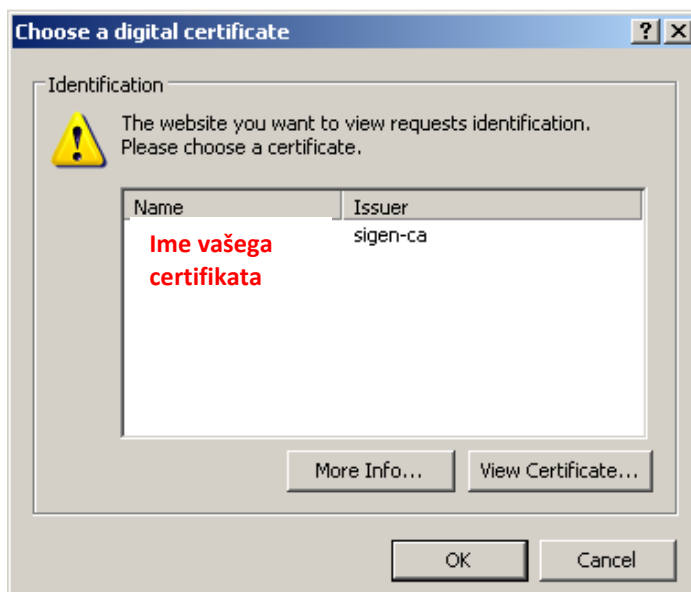
**Shrani geslo**

Staro geslo:

Novo geslo:

Potrdi novo geslo:

**Zavihek ELEKTRONSKA REDOVALNICA:** Prijava v e-redovalnico zahteva od vas digitalno potrdilo. Če je to že nameščeno na računalniku, ga bo postopek samodejno zaznal in ponudil, drugače ga morate namestiti.



Ko digitalno potrdilo izberete in potrdite, se v nadaljevanju odpre okno z imeni otrok, za katere imate aktivirano e-redovalnico. S klikom na ime otroka dobite pregled ocen.

Po pregledu ocen, kliknite na zavihek Lo.Polis, tako da prekinete povezavo z e-redovalnico. Odpre se povezava do zavihkov Prehrana in Nastavitve. Ob vsakem prestopu iz zavihka Lo.Polis v Elektronsko redovalnico program ponovno preverja digitalno potrdilo.

**Zavihek PREHRANA:** V zavihku Prehrana lahko urejate odjave obrokov in naročate menije.

### Odjave

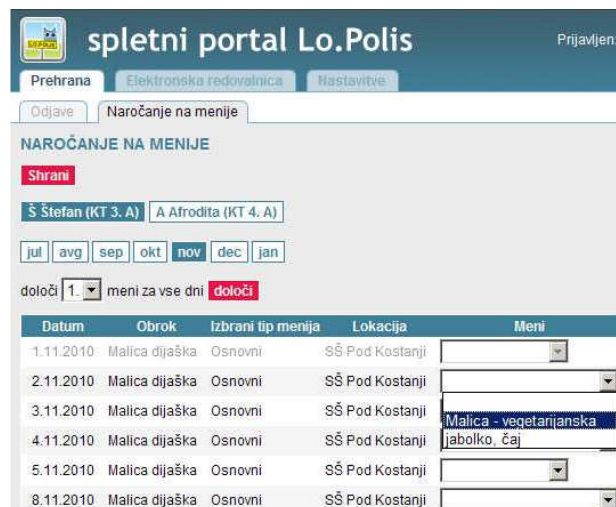
Postopek odjave: Izberete ime otroka, izberete mesec v letu, kliknete v polje odjava, da se izpiše kljukica, shranite podatke z gumbom **Shrani**. Ko so podatki shranjeni, se v stolpcu vrsta odjave izpiše Pravočasna ali Nepravočasna odjava: 2.11.2010 Malica dijaška SŠ Pod Kostanji  Pravočasna odjava

Datum	Obrok	Lokacija	Odjava	Vrsta odjave
1.11.2010	Malica dijaška	SŠ Pod Kostanji	<input checked="" type="checkbox"/>	Pravočasna odjava
2.11.2010	Malica dijaška	SŠ Pod Kostanji	<input checked="" type="checkbox"/>	
3.11.2010	Malica dijaška	SŠ Pod Kostanji	<input type="checkbox"/>	

Odjave se vnašajo za naprej. Odjave za nazaj ne morete narediti. Pravila pravočasne in nepravočasne odjave določi šola. Nepravočasna odjava pomeni, da je odjava zabeležena, vendar je vnesena prepozno, da bi se znesek obroka lahko odštela na položnici. Pravočasna odjava pomeni, da obrok ne bo obračunan na položnici, ker je bil pravočasno objavljen.

## Naročanje na menije

Postopek naročanja na menije: Izberete ime otroka, izberete mesec v letu, iz spustnega seznama izberete meni, shranite podatke z gumbom **Shrani**.



**spletni portal Lo.Polis** Prijavljen:

Prehrana | Elektronska redovalnica | Nastavitve

Odjave | **Naročanje na menije**

**NAROČANJE NA MENIJE**

**Shrani**

Š Stefan (KT 3. A) | A Afrodita (KT 4. A)

jul | avg | sep | okt | **nov** | dec | jan

določi 1. meni za vse dni **določi**

Datum	Obrok	Izbrani tip menija	Lokacija	Meni
1.11.2010	Malica dijaška	Osnovni	SŠ Pod Kostanji	
2.11.2010	Malica dijaška	Osnovni	SŠ Pod Kostanji	
3.11.2010	Malica dijaška	Osnovni	SŠ Pod Kostanji	
4.11.2010	Malica dijaška	Osnovni	SŠ Pod Kostanji	Malica - vegetarijanska jabolko, čaj
5.11.2010	Malica dijaška	Osnovni	SŠ Pod Kostanji	
8.11.2010	Malica dijaška	Osnovni	SŠ Pod Kostanji	

V spustnem seznamu so trije meniji. V kolikor ne izberete nobenega menija, se v kuhinji upošteva, da je izbran prvi meni.

Za vse dni v mesecu lahko določite isto vrsto menija, če v spustnem seznamu izberete številko menija in potrdite z gumbom **Določi**. Dodatno lahko preverite, ali so vsi podatki shranjeni. Odjavite se in ponovno prijavite na portal ter preverite podatke. V primeru, da je bila med vašim delom internetna povezava prekinjena, se vneseni podatki mogoče niso shranili.



določi 1. meni za vse dni **določi**

Dat	Obrok	Izbrani tip menija
1.11.	Malica dijaška	Osnovni